

Eksamen

24. november 2017

HES2003

Yrkesutøving/Yrkesutøvelse

Programområde: Helseservicefag

Nynorsk

Eksamensinformasjon	
Eksamenstid	Eksamen varer i 4 timar.
Hjelpemiddel	Alle hjelpemiddel er tillatne, bortsett frå Internett og andre verktøy som kan brukast til kommunikasjon.
Bruk av kjelder	<p>Dersom du bruker kjelder i svaret ditt, skal dei alltid førast opp på ein slik måte at lesaren kan finne fram til dei.</p> <p>Du skal føre opp forfattar og fullstendig tittel på både lærebøker og annan litteratur. Dersom du bruker utskrift eller sitat frå Internett, skal du føre opp nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato.</p>
Vedlegg	Ingen
Informasjon om vurderinga	<p>Kandidaten viser faglege kunnskapar, ferdigheiter og haldningar i arbeidet i samsvar med kompetansemåla i læreplanen for faget.</p> <p>Karakteren vert fastsett etter ei heilskapleg vurdering av arbeidet kandidaten utfører på eksamensdagen.</p> <p>Kandidaten skal grunngje og reflektere over det som vert lagt fram. Kva, korleis og kvifor.</p> <p>Kandidaten viser tverrfagleg forståing og ser heilskap og samanheng mellom teori og praksis.</p> <p>Kandidaten skal vere i stand til å arbeide raskt, nøyaktig og effektivt i arbeidet.</p>

Du er tilsett i Helseservice AS, Strandgaten 4, 0630 Oslo. Det er 17 tilsette og du vel sjølv om du arbeider som:

- Helsesekretær på eit tannlegekontor
- Tannhelsesekretær på eit tannlegekontor
- Apotekteknikar på eit apotek

Beskriv kvar du arbeider.

Ved Helseservice AS har de fokus på god service og profesjonell kundebehandling, yrkesetikk og eit godt tverrfagleg samarbeid der lovar og reglar vert følgde.

Oppgåve 1

Helseservice AS er opptekne av eit godt arbeidsmiljø og at alle tilsette skal trivast og utvikle seg i arbeidet. Ifølge Arbeidsmiljøloven skal arbeidsmiljøet vere helsefremjande. Kontorarbeidsplassen du bruker er ikkje tilrettelagd for deg og du kjenner at du byrjar å få symptom på senebetennelse i armen.

- Korleis ville du handtert denne situasjonen? Ta utgangspunkt i arbeidsmiljøloven når du utdjupar og grunngjev svaret ditt.
- Beskriv kva for roller arbeidsgivar og arbeidstakarar har når det gjeld arbeidsmiljøet.
- Drøft kvifor det er viktig å følgje planar og rutinar på arbeidsplassen i ditt yrke.

Oppgåve 2

Det er ein svært travel dag på Helseservice AS då det er sjukdom i personalet. Det kjem ein kunde som spør om det er nokon forsiktighetsreglar på ei tabletteske som ho har i handa. Du kjenner ikkje desse tablettane så godt, då dei er ganske nye. Det er travelt og du vel å seie at desse tablettane kan ho ta utan problem.

- Korleis vurderer du denne situasjonen? Bruk kunnskapane dine om yrkesetikk og aktuelt lovverk når du grunngjev og utdjupar.
- Du har informasjons- og rettleiingsplikt overfor kundar og pasientar. Kva inneber dette for deg i di yrkesutøving?

Oppgave 3

Lisa Andersen er utdanna Helsefagarbeidar og har jobba 1 år i heimesjukepleien i kommunen. Ho er no vorte gravid, men bur ikkje saman med barnefaren.

- a) Ho ønskjer informasjon og rettleiing om kva trygdeytingar, støtte og hjelp ho kan få under graviditet og fødsel. Du gir henne informasjonen.
- b) Kva for oppfølging og hjelp kan Lisa få frå kommunehelsetenesta gjennom svangerskap og småbarnstid? Utdjup og trekk inn relevant lovverk.
- c) Lisa har gått mykje til fysioterapeut på grunn av bekkenløysing under graviditeten. Ho ønskjer informasjon om refusjons- og eigenandelsordningar som ho kan ha krav på.

Oppgave 4

Helseservice AS ønskjer å halde eit kurs for foreldre med temaet "Svangerskap og fødsel". Kursleiarar er jordmor Lise Olsen og fysioterapeut Unn Andersen frå Oslo kommune.

Kurset blir halde i møterommet til Helseservice AS, 16.juni 2017 frå klokka 10-13. Det vil bli servering.

- a) Leiaren din ber deg lage ein invitasjon til kurset med relevant informasjon og sende til Lisa Andersen. Adressa hennar er Storgata 11, 0650 Oslo. Brevet skal skrivast etter NS4129. Du har stillingsfullmakt.

Bokmål

Eksamensinformasjon

Eksamenstid	Eksamen varer i 4 timer.
Hjelpemidler	Alle hjelpemidler er tillatt, bortsett fra Internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon.
Bruk av kilder	<p>Hvis du bruker kilder i besvarelsen din, skal disse alltid oppgis på en slik måte at leseren kan finne fram til dem.</p> <p>Du skal oppgi forfatter og fullstendig tittel på både lærebøker og annen litteratur. Hvis du bruker utskrift eller sitat fra Internett, skal du oppgi nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato.</p>
Vedlegg	Ingen
Informasjon om vurderingen	<p>Kandidaten viser faglige kunnskaper, ferdigheter og holdninger i arbeidet i henhold til kompetansemålene i læreplanen for faget.</p> <p>Karakteren fastsettes etter en helhetlig vurdering av arbeidet kandidaten utfører på eksamensdagen.</p> <p>Kandidaten skal begrunne og reflektere over det som legges frem. Hva, hvordan og hvorfor.</p> <p>Kandidaten viser tverrfaglig forståelse og ser helhet og sammenheng mellom teori og praksis.</p> <p>Kandidaten skal være i stand til å arbeide raskt, nøyaktig og effektivt i arbeidet.</p>

Du er ansatt i Helseservice AS, Strandgaten 4, 0630 Oslo. Det er 17 ansatte og du velger selv om du arbeider som:

- Helsesekretær på et legekontor
- Tannhelsesekretær på et tannlegekontor
- Apotektekniker på et apotek

Beskriv hvor du jobber.

Ved Helseservice AS har dere fokus på god service og profesjonell kundebehandling, yrkesetikk og et godt tverrfaglig samarbeid der lover og regler følges.

Oppgave 1

Helseservice AS er opptatt av et godt arbeidsmiljø og at alle ansatte skal trives og utvikle seg i jobben. I følge Arbeidsmiljøloven skal arbeidsmiljøet være helsefremmende. Kontorarbeidsplassen du bruker er ikke tilrettelagt for deg og du kjenner du begynner å få symptomer på senebetennelse i armen.

- Hvordan ville du håndtert denne situasjonen? Ta utgangspunkt i arbeidsmiljøloven når du utdyper og begrunner svaret ditt.
- Beskriv hvilke roller arbeidsgiver og arbeidstagere har når det gjelder arbeidsmiljøet.
- Drøft hvorfor det er viktig å følge planer og rutiner på arbeidsplassen i ditt yrke.

Oppgave 2

Det er en svært travel dag på Helseservice AS da det er sykdom i personalet. Det kommer en kunde som spør om det er noen forsiktighetsregler på en tabletteskje som hun har i hånda. Du kjenner ikke disse tablettene så godt, da de er ganske nye. Det er travelt og du velger å si at disse tablettene kan hun ta uten problemer.

- Hvordan vurderer du denne situasjonen? Bruk dine kunnskaper om yrkesetikk og aktuelt lovverk når du begrunner og utdyper.
- Du har informasjons- og veiledningsplikt overfor kunder og pasienter. Hva innebærer dette for deg i din yrkesutøvelse?

Oppgave 3

Lisa Andersen er utdannet Helsefagarbeider og har jobbet 1 år i hjemmesykepleien i kommunen. Hun er nå blitt gravid, men bor ikke sammen med barnefaren.

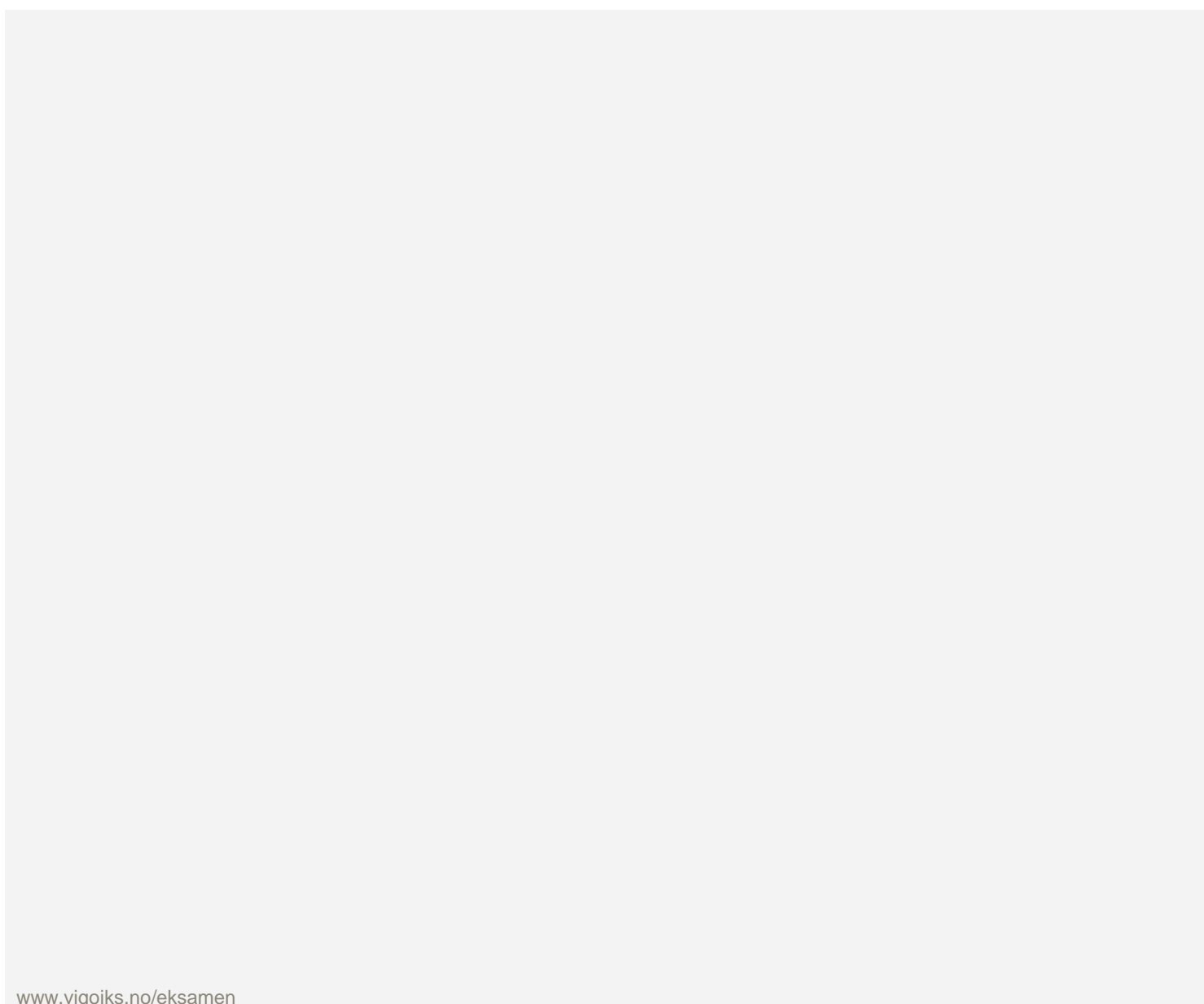
- a) Hun ønsker informasjon og veiledning om hvilke trygdeytelser, støtte og hjelp hun kan få under graviditet og fødsel. Du gir henne informasjon.
- b) Hvilke oppfølging og hjelp kan Lisa få fra kommunehelsetjenesten gjennom svangerskap og småbarnstid? Utdyp og trekk inn relevant lovverk.
- c) Lisa har gått mye til fysioterapeut på grunn av bekkenløsning under graviditeten. Hun ønsker informasjon om refusjons- og egenandelsordninger som hun kan ha krav på.

Oppgave 4

Helservice AS ønsker å holde et kurs for foreldre med temaet «Svangerskap og fødsel». Kursledere er jordmor Lise Olsen og fysioterapeut Unn Andersen fra Oslo kommune.

Kurset blir holdt i møterommet til Helseservice AS 16. juni 2017 fra klokka 10-13. Det vil bli servering.

- a) Din leder ber deg lage en invitasjon til kurset med relevant informasjon og sende til Lisa Andersen. Hennes adresse er Storgata 11, 0650 Oslo. Brevet skal skrives etter NS4129. Du har stillingsfullmakt.



www.vigoiks.no/eksamen