

# Eksamensveiledning

- om vurdering av eksamensbesvarelser

LOKALT GITT SKRIFTLIG EKSAMEN  
MED2001 - Mediekommunikasjon

Sist redigert 06/03/19. Gjelder fra eksamen 2019.

# Eksamensveiledning for lokalt gitt skriftlig eksamen i fylkeskommunenes landssamarbeid (Vigo IKS)

Denne eksamensveiledningen gir informasjon om lokalt gitt skriftlig eksamen i landssamarbeidet, og hvordan eksamen skal vurderes. Veiledningen er for skoler, elever, privatister, lærere og foresatte. Sensorene skal bruke veiledningen som en felles referanseramme for sitt sensurarbeid.

## 1. Eksamensordning

Eksamenslengde: 4 timer

Læreplan i faget på [Utdanningsdirektoratets sider](#)

## 2. Hjelpemidler

Alle hjelpemidler er tillatt, bortsett fra åpent internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon. Hver fylkeskommune har publisert liste over tillatte nettbaserte hjelpemidler (nettressurser) som er tilgjengelig på eksamensdagen.

Noen fag avviker fra denne regelen ved at det er restriksjoner på bruk av hjelpemidler, eller at det er spesielle hjelpemidler som kreves for å løse eksamensoppgaven. Listen viser fag som avviker:

<http://www.vigoiks.no/eksamen/hjelpemidler-til-eksamen>

Eksamensoppgaver hvor det ikke er krav om spesielle hjelpemidler skal være utformet på en slik måte at det ikke er nødvendig å ha tilgang til internett eller hjelpemidler for å kunne besvare oppgavene. Det er kandidatens egen kompetanse i faget som skal prøves på eksamen.

Med utgangspunkt i eksamensordningen for faget må kandidaten selv velge hensiktsmessige hjelpemidler for å løse oppgavene. Eksempler på hjelpemidler kan være: datamaskin med filer og digitale verktøy, kalkulator, lærebok, tidligere eksamensoppgaver, notater, eksamensveiledning, utskrifter fra Internett og formelbok. Alle digitale verktøy som kandidaten vil bruke, må være installert på datamaskinen før eksamen.

## 3. Kommunikasjon med andre under eksamen

Det er ikke lov å kommunisere med andre under eksamen, hverken skriftlig eller muntlig.

#### **4. Eksamensoppgaven**

Eksamensoppgavene lages med utgangspunkt i læreplanens kompetansemål. De fem grunnleggende ferdighetene er en del av kompetansemålene:

- å kunne uttrykke seg muntlig (gjelder ikke på skriftlig eksamen)
- å kunne uttrykke seg skriftlig
- å kunne lese
- å kunne regne
- å kunne bruke digitale hjelpemidler

Oppgavesettet er bygd opp slik at besvarelsen skal gi grunnlag for å vurdere kandidatens individuelle kompetanse. Samlet sett kan eksamen inneholde oppgaver fra alle hovedområdene i læreplanen, men ikke nødvendigvis fra alle kompetansemålene. De fleste eksamener har alle hjelpemidler tillatt. Eksamensoppgaven bør være en åpen oppgave (case), og må utformes på en slik måte at svarene ikke kan leses direkte ut av en lærebok eller andre hjelpemidler.

Når kandidaten velger å bruke erfaringer fra egen praksis, er det viktig at hun/han beskriver klart hvilke valg som tas og de forutsetningene det arbeides ut i fra. Det er viktig å besvare det oppgaven spør om for å vise fagkompetansen sin.

Tidligere eksamensoppgaver finner du på [www.vigoiks.no](http://www.vigoiks.no)

#### **5. Bruk av kilder**

Hvis kandidaten bruker kilder i besvarelsen, skal disse oppgis på en slik måte at leseren kan finne fram til dem. Kandidaten skal oppgi forfatter og fullstendig tittel på lærebøker, artikler eller annen litteratur. Hvis kandidaten velger å bruke utskrift eller sitat fra nettsider, skal han/hun oppgi nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato. Eksamensoppgavene har ikke alltid krav om bruk av kilder (tekst som er hentet fra bøker, Internett etc.), og kandidaten kan vise svært høy kompetanse til eksamen uten å bruke kilder i besvarelsen. I besvarelsen skal kandidaten vise sin egen kompetanse, med eller uten bruk av kilder.

#### **6. Vurdering av eksamensbesvarelser og karakterbeskrivelser**

Fylkeskommunene har ansvar for å sensurere besvarelsene. Spørsmål om gjennomføring og sensur av eksamen rettes til den enkelte fylkeskommune.

Forskrift til opplæringsloven §§ 3-4 og 4-4 har generelle karakterbeskrivelser for grunnopplæringen:

Karakteren 6 uttrykker at eleven har fremragende kompetanse i faget.

Karakteren 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget.

Karakteren 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget.

Karakteren 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget.

Karakteren 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget.

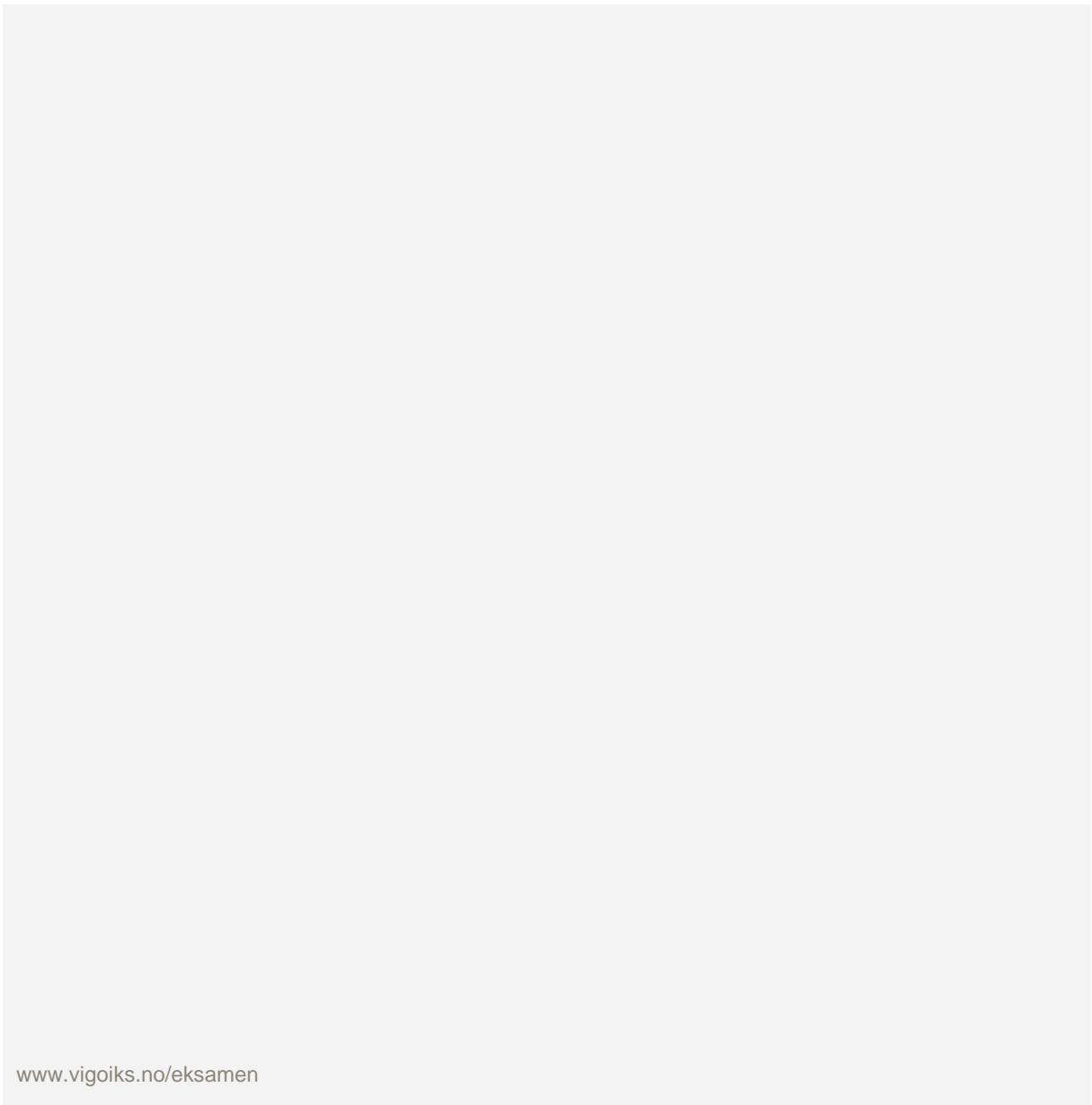
Karakteren 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget.

Karakterene 2-6 betyr at faget er bestått.

## Kjennetegn på kompetanse

Hovedområde		Karakteren 5-6 Kandidaten viser fremragende eller meget god kompetanse i faget	Karakteren 3-4 Kandidaten viser god eller nokså god kompetanse i faget	Karakteren 2 Kandidaten viser lav kompetanse i faget
<b>Mediekommunikasjon</b> <i>Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne</i>	<b>Fagbegreper Kommunikasjonsmetoder</b>	Gjør svært god greie for mediefaglige begreper.  Beskriver, bruker og drøfter ulike kommunikasjonsmetoder og modeller.	Gjør greie for og bruker begreper knyttet til kommunikasjonsmetoder og modeller.	Viser til noen begreper knyttet til kommunikasjonsmetoder og modeller.
	<b>Praktisk arbeid og analyse av medier og medievaner på individ- og samfunnsnivå</b>	Inngående kjennskap til og kan bruke metoder innen journalistikk, informasjon og/eller reklame.  Begrunner og reflekterer over valg i eget og andres arbeid.  Setter arbeidet inn i et samfunnsmessig perspektiv.	Viser god kjennskap til metoder innen journalistikk, informasjon og/eller reklame.  Begrunner i noen grad valg i eget og andres arbeid.	Noe kjennskap til metoder innen journalistikk, informasjon og/eller reklame.  Beskriver egne og andres valg.
	<b>Medienes rolle i samfunnet. Eierstrukturer og påvirkning</b>	Definerer mediernes rolle i samfunnet som en del av et demokratisk samfunn.	Viser god kunnskap om mediepåvirkning og hvilken rolle mediene har i samfunnet.	Viser kjennskap til mediernes rolle i samfunnet og deres mulighet for påvirkning.

		Drøfter hvordan teorier om påvirkning kan forklare en utvikling i mediene.		
	<b>Kilder og kildekritikk. Etiske og juridiske sider ved medienes virksomhet</b>	<p>Analyserer og vurderer bruk av kilder i eget medieprodukt. Begrunner og reflekterer rundt bruken av kilder.</p> <p>Viser grundig kunnskap om etikk og juridiske sider knyttet til medienes virksomhet.</p>	<p>Gjør rede for valg av kilder i eget medieprodukt og viser god kjennskap til kildekritikk.</p> <p>Viser god kunnskap om etikk og juridiske sider knyttet til medienes virksomhet.</p>	<p>Velger kilder i eget medieprodukt og viser noe kjennskap til kildekritikk.</p> <p>Viser noe kunnskap om etikk og juridiske sider knyttet til medienes virksomhet.</p>



[www.vigoiks.no/eksamen](http://www.vigoiks.no/eksamen)