

**VIGO statistikk
til SSB/Udir**

Opplæring i skole



**Brukerveiledning
2019**

26. august 2019

INNHOLDSFORTEGNELSE

<u>INNHOLDSFORTEGNELSE</u>	<u>2</u>
<u>INNLEDNING</u>	<u>4</u>
<u>FORUTSETNINGER</u>	<u>6</u>
<u>GENERELLET VEDR KONTROLLER</u>	<u>6</u>
<u>SKOLEADMINISTRATIVE SYSTEM</u>	<u>6</u>
<u>FAGSTATUS OG ELEVSTATUS</u>	<u>7</u>
FAGSTATUS	7
REGLER FOR BEREGNING AV ELEVSTATUS I VIGO (AJOUR 25.04.2018)	8
ELEVSTATUS	9
FULLFØRTKODE	10
KURSPROSENT	11
RETTSTYPE	12
DUBLETTER	12
BEVIS HELT UTEN FAG	12
FIKTIVE OG UGYLDIGE FØDELSNUMMER	13
ELEVER MED AVBRUDD I LØPET AV SKOLEÅRET	13
ELEVER MED ENKELTVEDTAK OM SPESIALUNDERVISNING	13
NORSKE UTVEKSLINGSELEVER I UTLANDET	14
ELEVER PÅ UNGDOMSTRINNET SOM TAR FAG PÅ VIDEREGÅENDE	14
GYLDIGE AOLOV-KODER	15
LÆRLINGER/LÆREKANDIDATER SOM FÅR OPPLÆRING PÅ ALTERNATIV VG3 I SKOLE.	15
<u>STATISTIKK SSB-RESULTAT</u>	<u>16</u>
HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?	16
HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?	16
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTAT	18
DUBLETTKONTROLL	23
<u>STATISTIKK SSB-RESULTATFAG</u>	<u>24</u>
HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?	24
HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?	24
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTATFAG	25
<u>TILBAKEMELDINGER FRA SSB OG UDIR PÅ ”SSB-RESULTAT OG SSB-RESULTATFAG”</u>	<u>31</u>
<u>STATISTIKK SSB-ELEV</u>	<u>32</u>
HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?	32

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB? _____	32
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV _____	34
DUBLETTKONTROLL _____	37

STATISTIKK SSB-ELEVFAG **38**

HVA SKAL MED PÅ FILEN? _____	38
HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB? _____	38
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEVFAG _____	39

TILBAKEMELDINGER FRA SSB PÅ "SSB-ELEV" OG «SSB-ELEVFAG» **41**

RAPPORTERING AV VOKSNE **42**

MAPPEKORT VIGO VOKSEN _____	42
-----------------------------	----

KONTROLL AV KOMPETANSEBEVIS 5A022 **44**

INNLEDNING

Fylkeskommunene leverer hvert år opplysninger til Statistisk sentralbyrå (SSB) og Utdanningsdirektoratet (Udir) om virksomheten innenfor videregående opplæring i eget fylke. Før levering må data som ligger i VIGO Lokalbase kontrolleres og klargjøres i den enkelte fylkeskommune.

Data som leveres blir brukt i mange sammenhenger i SSB. De viktigste anvendelsesområdene er til KOSTRA (**K**ommune, **S**Tat-**R**apportering) og i statistikk over befolkningens høyeste utdanning. Rapporteringen er også karakterstatistikk og elevers fagvalg for videregående opplæring som går til Utdanningsdirektoratet.

Du finner resultatet av din rapportering på disse nettstedene:

1. [Kostra](#)
2. [Statistikkbanken](#)
3. [Skoleporten](#)

SSB vasker også data mot NVB for å få påfyll av fullførtekode B. De som ligger i NVB og har fått vitnemål vil bli betraktet som elev som har fullført videregående opplæring.

Det er derfor viktig med god kvalitet på de data vi leverer fra oss. Rapporteringen til SSB/Udir er også en glimrende anledning til å rydde opp i egne data.

Denne brukerveiledningen handler om å rydde opp i VIGO før rapportering til SSB/Udir. Den handler videre om at vi bør kontrollere egen data også ellers i året.

Frister for fylkene:

15. juli 2019

Frist for 1. levering (foreløpig) av **ssbResultat** og **ssbResultatfag** for skoleåret 2018-2019.
(IST sender data til SSB/Udir 16. juli)

Medio juli 2019

Vigo IKS får tilbakemelding fra Udir på innsendt ssbResultat og ssbResultatfag, 1. levering (i løpet av august legges filene på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen for SSB).

18. september 2019

Frist for 2. levering av **ssbResultat** og **ssbResultatfag** for skoleåret 2018-2019.
(IST sender data til SSB/Udir 19. september)

20. september 2019

Vigo IKS får tilbakemelding fra Udir på innsendt ssbResultat og ssbResultatfag, 2. levering (23. september legges filene på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen for SSB).

02. oktober 2019

Frist for endelig levering av **ssbResultat** og **ssbResultatfag** for skoleåret 2018-2019.
(IST sender data til SSB/Udir 03. oktober)

07. november 2019

Frist for 1. levering av **ssbElev** og **ssbElevfag** per. 01. oktober for skoleåret 2019-2020.
(IST sender data til SSB/Udir 08. november)

11. november 2019

Vigo IKS får tilbakemelding fra Udir på innsendt ssbElev og ssbElevfag per 01.10.2019, 1. levering (12. november legges filene på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen for SSB).

19. november 2019

Frist for endelig levering av **ssbElev** og **ssbElevfag** per 1. oktober for skoleåret 2019-2020. (IST sender data til SSB/Udir 20. november)

Vi viser for øvrig til utfyllende informasjonen:

- [Grensesnitt mellom VIGO og SSB](#) (Versjon 19.7.0 av 15. august 2019) som ligger på www.vigoiks.no under menypunktet *Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Dokumentbase*.
- [Grensesnitt mellom VIGO og de skoleadministrative systemene](#) (Versjon 1.3.2.0 av 23. oktober 2018) som ligger på www.vigoiks.no under menypunktet *Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Dokumentbase*.
- [Registreringshåndboken](#) som ligger på Udir sin nettside.
- Den spesifikke brukerhåndboken for hvert av de skoleadministrative systemene ([Extens](#), [SATS](#) og [iSkole](#)). Disse ligger på www.vigoiks.no under menypunktet *Systeminformasjon/Informasjon SAS/Brukerdokumentasjon*

Lykke til med et viktig arbeid!!

Bergen, 26. august 2019
Vigo IKS

FORUTSETNINGER

Før levering av statistikk til SSB/Udir må noen forutsetninger være oppfylt:

- Elever/privatister som har gjennomført forrige skoleår (2018-2019) skal være overført fra de skoleadministrative systemene til VIGO.
- Årets søkere må være overført fra Søker til Elev (5 Systemansvar => Rapporter => 5A001 Oppdater elev fra søker).
- Elever, og hvilke fag den enkelte elev har undervisning i, per 01. oktober 2019, må være overført til VIGO fra de skoleadministrative systemene.
- Voksne elever (fra voksenopplæringsenhetene) må være overført til VIGO fra VIGO Voksen og/eller de skoleadministrative systemene.
- Elever i private og statlige skoler (både forrige skoleår og inneværende skoleår) skal være på plass i elevdelen av VIGO. Disse skolene rapporterer direkte til VIGO Sentralbasen, og fylkene får deretter ut data på «sine» elever til lokalbasen.

GENERELLET VEDR KONTROLLER

Før IST skal overføre data til SSB/Udir må fylkene foreta nødvendige kontroller. Dette gjelder kvaliteten på dataene på fylkets egne skoler.

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes gridden i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Når det gjelder kontroll av fag må dette gjøres i QlikView – AccessPoint og *Vigomeny inntak Sentralbase*.

Dublettkontrollene gjøres QlikView – AccessPoint og *Vigomeny Fagopplæring*. Gå videre til *Kontrollister* og *Duplikat sjekk*.

Fylkene kontrollerer **alle** elever som går på **sine** skoler uavhengig av hvilket fylke eleven er hjemmehørende i.

I tilfeller hvor eleven har flere aktive elevkurs (dubletter) kan vi komme i situasjoner hvor eleven har elevkurs på skoler i forskjellige fylker (og evt. en privatskole). Her bør det være en dialog mellom fylkene (og evt. privatskolen) dersom det er tvil om hvor eleven virkelig går. Elever ved de privat videregående skolene kan forekomme med fullførte koder=X og elevstatus=X. Disse skal ikke fylkene gjøre noe med. Dette vil bli rettet opp av de private videregående skolene i forkant av 2. innlevering.

SKOLEADMINISTRATIVE SYSTEM

Med skoleadministrative system mener vi de fire systemene som benyttes for den ordinære videregående opplæringen; Extens, SATS, iSkole og ViS (skoleåret 2019-2020 gjelder dette Akershus fylkeskommune). Det er også VIGO Voksen som benyttes av de fleste fylkeskommunene for kartlegging og oppfølging av voksenopplæring. Det kan også være andre system som enkelte fylkeskommuner benytter. Det er utarbeidet et felles grensesnitt for eksport fra disse systemene til VIGO.

Dette ligger på www.vigoiks.no under menypunktet *Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Dokumentbase* – [Grensesnitt mellom VIGO og de skoleadministrative systemene](#).

FAGSTATUS OG ELEVSTATUS

VIGO og SSB/Udir er avhengige av to variabler. Det er Fagstatus og Elevstatus (egentlig status til elevkurslinjen). Disse to variablene, og sammenhengen mellom dem, er beskrevet her. Utfyllende informasjon finnes i registreringshåndboken under variablene [Fagstatus](#) og [Elevstatus](#) og i brukerhåndboken for aktuelt skoleadministrativt system (ligger på www.vigoiks.no) under meny punkt Systeminformasjon/Informasjon SAS/[Brukerdokumentasjon](#).

FAGSTATUS

Fagstatus er en kode for undervisningen og/eller grunnlaget for karakteren.

Den gir informasjon om hvordan det enkelte faget er gjennomført eller evt. ikke gjennomført.

Fagstatus blir satt i de skoleadministrative systemene og blir eksportert til VIGO. VIGO vil knytte fagstatus til det enkelte fag på kompetansebeviset.

Fagstatus er en viktig variabel på ssbResultatfag og ssbElevfag. Elevstatus beregnes ut fra fagstatusene som er på kompetansebeviset.

Fagstatus	
<i>Kode</i>	<i>Tekst</i>
E	Elev Gjelder elev som deltar i undervisningen eller er tatt inn som elev ved skolen. Eleven følger ordinær læreplan og skal ha alle timene og skal gis halvårsvurdering eller standpunktkarakter. Det skal føres fravær for eleven.
A	Spesialundervisning Gjelder elev med enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan (i det aktuelle faget) etter opplæringsloven § 5-1 og forskrift til opplæringsloven § 3-20, tredje ledd .
F	Fritatt Gjelder elev som er fritatt for opplæring i det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova § 1-11 og § 1-12 eller privatist/voksen som er fritatt i det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova § 1-13 . Eleven/privatisten/kandidaten (voksen) vil kunne få kompetansebevis/vitnemål for hele programområdet dersom vedkommende tar programområdets øvrige fag.
G	Godkjent fag fra tidligere Gjelder elev som har fått godkjent det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova §1-16 . Eleven vil kunne få kompetansebevis/vitnemål for hele programområdet dersom vedkommende tar programområdets øvrige fag.
M	Fagopplæring i skole Gjelder elev som tar fag på et opplæringstilbud som er fagopplæring i skole.
N	Nettundervisning Gjelder elev som helt eller delvis får opplæringen i faget over internett i stedet for i undervisningsgrupper ved en skole.
U	Utenlandsk utvekslingselev i Norge. Gjelder utenlandsk elev som går i videregående skoler i Norge.
P	Privatist Er ikke elev i det aktuelle faget, men har tatt eksamen som privatist.
R	Realkompetansevurdert Gjelder deltaker som ikke har hatt opplæring, men er blitt vurdert på bakgrunn av en realkompetansevurdering i hele faget etter bestemmelsene i forskrift til opplæringsloven § 4-13 .

V	Voksen Gjelder deltaker som får opplæring i faget på skolen og følger opplæring spesielt organisert for voksne (inkl. nettundervisning spesielt organisert for voksne).
O	Oppdragsundervisning Gjelder elev som får opplæring i faget på skolen på oppdrag fra en annen institusjon.
S	Avbrutt opplæring i faget Gjelder elev som avbryter opplæringen i løpet av skoleåret.

Fagstatus er en viktig variabel på **ssbResultatfag** og **ssbElevfag**.

Fagstatus er definert for hvert enkelt fag og inngår i individrapportering av fag på ssbResultatfag og ssbElevfag.

REGLER FOR BEREGNING AV ELEVSTATUS I VIGO (AJOUR 25.04.2018)

Elevstatus beregnes i VIGO ut fra den fagstatus som er overført fra de skoleadministrative systemene. Denne vises på elevkurslinjen i kolonne «E-stat b».

Hvis	Elevstatus
1 Hvis elevkursets avbruddsdato er utfylt	S
2 Hvis manuell elevstatus er utfylt	Manuell elevstatus
3 Hvis elevkursets kurs er på nivå 0	E
4 Hvis elevkurset er markert som voksen-elevkurs	V
5 Hvis skolenr er xx000 og kurset er Reform 94	L
6 Hvis skolenr er xx000 og kurset er Kunnskapsløftet og kurskategori er --, G-, G1, G2 eller V-	L
7 Hvis skolenr er xx000 og kurset er Kunnskapsløftet og kurskategori er I-, K-, K1 eller K2	K
8 Hvis skolenr er xx000	X
9 Hvis skolenr er ulik xx000 og kurstype er L og kurskategori er H-, F-, F1 eller F2	M
10 Hvis skolenr er 24499 (uspesifisert videregående skole)	I
11 Hvis elevkurset ikke har karakterlinjer	X
12 Hvis elevkurset inneholder minst 1 karakterlinje med fagstatus A og uten avbrudd og uten karakterer	A
13 Hvis elevkurset inneholder minst 1 karakterlinje med IOP-fagkode uten avbrudd	A
14 Hvis elevkurset inneholder minst 1 karakterlinje med fagstatus A og karakter IV og fagmerknad FAM05	A
15 Hvis elevkurset inneholder minst 1 karakterlinje med fagstatus A og (karakter ulik IV eller utfylt fagmerknad ulik FAM05)	E
16 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus E	E
17 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus F	E
18 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus G	E
19 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus N	E
20 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus A	A
21 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus U	U
22 Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus P	P

23	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus V	V	
24	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus R	V	
25	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus O	O	
26	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus M	M	
27	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus S	S	
28	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus H	H	*1
29	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus I	I	*1
30	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus F og G og P	P	
31	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus S og F og G	S	
32	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus S og P	P	
33	Hvis elevkurset kun inneholder fagstatus S og F og G og P	P	

Se bort fra fagstatusene S, F, G og P i resten av beregningen.

34	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus M	M	
35	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus A	A	
36	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus V	V	
37	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus R	V	
38	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus E	E	
39	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus N	E	
40	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus U	U	
41	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus O	O	
42	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus H	H	*1
43	Hvis resten av elevkurset inneholder minst 1 fagstatus I	I	*1
Ellers		X	

Merknader:

*1 Fagstatusene H og I er gått ut, men det ligger «gamle» forekomster i basen. De må derfor fortsatt behandles.

ELEVSTATUS

Elevstatus er en viktig variabel på ssbResultat og ssbElev. Elevstatus beregnes ut fra fagstatusene som er på kompetansebeviset.

Elevstatus				
Kode	Tekst	VIGO	ssb Resultat	ssbElev
E	Elev Gjelder elev som har fagstatus = E i alle fag eller en kombinasjon av fagstatus = E, F, G, N, O og P, og følger undervisning i et programområde med planlagt full kompetanse. Gjelder også elev som er tatt inn til programområder over 2 år og elever med fagstatus A i ett eller flere fag, og som ved skoleårets slutt får tallkarakter og/eller IV og FAM-kode ulik FAM05 **).	E	E	E
A	Spesialundervisning Gjelder elev med enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan etter opplæringslova § 5-1 og forskrift til opplæringslova § 3-20, tredje ledd og som ved skoleårets slutt har ett eller flere fag med karakteren IV og FAM05 **).	A eller E (**)	A eller E (**)	A eller E (**)
D	Deltidselev Gjelder elev som bare tar noen fag uten at det er ment å skulle føre til et helt programområde på normalt tid. (Private videregående skoler må markere om en elev er deltidselev).	E	E	E
U	Utenlandsk utvekslingselev i Norge. Gjelder utenlandsk elev som går i videregående skoler i Norge.	U (regnes som elev)	U (regnes som elev)	U (regnes som elev)

I	Norsk utvekslingselev i utlandet. Gjelder norsk elev som går på en skole i utlandet der undervisningstilbudet ikke er organisert i regi av fylkeskommunen.	I	I	I
M	Fagopplæring i skole Gjelder lærling/lærekandidat som får fagopplæring i skole.	M	M	M
P	Privatist Gjelder person som tar alle fag, som vedkommende tar i et programområde, som privatist (har bare fagstatus = P).	P	P	P
V	Voksne Gjelder kandidat som i minst ett fag deltar i opplæring spesielt organisert for voksne (har fagstatus = V) eller har fagstatus = R (er realkompetansevurdert eller fritatt i minst ett fag etter forskrift til opplæringsloven § 1-13).	V	V	V
O	Oppdragsundervisning Gjelder person som tar alle fag, som vedkommende tar i et programområde, som oppdragsundervisning (fagstatus = O).	O	O	O
S	Avbrutt hele programområdet	S	S	S ⁱ

Merknader:

****) Elever med fagstatus A i minimum ett fag vil få beregnet elevstatus = A før det er satt karakterer. Ved skoleårets slutt vil elever med fagstatus A som har tallkarakter og/eller IV + FAM-kode ulik FAM05 i alle fag få endret sin elevstatus fra A (spesialundervisning) til E (elev).*

I VIGO er variabelen elevstatus tilknyttet elevkurstabellen, men den betraktes likevel som egenskap ved personen.

Her vises et eksempel på sammenhengen mellom elevstatus og fagstatus:

En elev har fagstatus F eller P i to fag et skoleår, innenfor programområdet eleven er elev på. Omfanget av disse to fagene målt i årstimer inngår **ikke** i kursprosenten i uttrekket til ssbElev pr. 1. oktober. Neste vår inkluderes resultatet indirekte, dvs. bestått i fagene med status F eller P, når elevens programområde rapporteres med resultater fra skoleåret.

Elevkurslinjer som skal eksporteres til SSB/Udir **må** ha en elevstatus forskjellig fra X. Det er derfor viktig å kontrollere de elevkurslinjene som har fått beregnet en elevstatus = X. Elevkurslinjer med elevstatus X vil ikke ha fag på kompetansebeviset.

Elevstatus kan også settes manuelt i kolonne «E-stat-m», men dette er **ikke** å anbefale. Det bør istedenfor undersøkes med aktuell skole hvorfor eleven ikke har fått tildelt fag. «E-stat-m» vil alltid overstyre «E-stat-b». Dvs blir det lagt inn manuell elevstatus f.eks. til levering av ssbElev om høsten, og det ved 1. termin eller skoleårets slutt kommer inn fag, vil det være koden som er satt i «E-stat-m» som gjelder selv om fagstatus på fagene tilsier at det skulle være en annen elevstatus. I et slikt tilfelle vil må «E-stat-m» blankes ut.

Elevstatus rapporteres til SSB/Udir på filene **ssbResultat** og **ssbElev**.

Alle elevstatuser rapporteres til SSB/Udir.

FULLFØRTKODE

Fullførtkoden er en viktig variabel på ssbResultat.

Fullførtkoden blir overført fra de skoleadministrative systemene. Koden viser hvordan programområdet er gjennomført for eleven. Koden vises på kompetansebeviset (Fullførtkode) og på elevkurslinjen i kolonnen «Fullf kode».

Fylket må sørge for at skolene registrerer fullførtkode på **alle** sine elever før overføring ved skoleårets slutt.

For nærmere informasjon om definisjoner og setting av fullførtkode se [registreringshåndboken](#) og www.vigoiks.no under Kvalitetssikring/Brukerdokumentasjon – [Regler for registrering av fullførtkoder](#). Det ligger også informasjon i brukerhåndboken for aktuelt skoleadministrativt system (ligger på www.vigoiks.no under meny punkt Systeminformasjon/Informasjon SAS/ [Brukerdokumentasjon](#))

KURSPROSENT

Kursprosenten er en viktig variabel på `ssbElev`.

VIGO vil på bakgrunn av importerte fag og den fagstatus som er satt på faget regne ut kursprosentene til eleven. Kursprosenten blir automatisk beregnet ut fra årstimerne på programområdet og de normerte timene for programområdet. Viser på elevkurslinjen i kolonne «K%b».

Lav kursprosent kan forekomme hvis det mangler fag på eleven. Dersom elever med ordinære programområde har en lav kursprosent, må dette kontrolleres. Det kan være fagene ikke er blitt eksportert fra det skoleadministrative systemet. Det kan også være eleven er registrert med fag, men faget mangler elevtimer. Gjelder fag som **må** ha utfyllt årstimetall i feltet Elevtimer. Se registreringshåndboken under variabel [Elevtimer](#).

Kursprosenten kan også registreres manuelt i kolonne «K%m», men dette er ikke å anbefale. Registrert kursprosent må tas bort dersom det legges inn fag som fører til en annen beregnet kursprosent.

Antall årstimer på programområdet:

Beregnes automatisk som sum av de normerte årstimerne på fagene når fagene overføres fra de skoleadministrative systemene. Viser på elevkurslinjen i kolonne «Årstimer».

Normerte årstimer kan finnes på:

- for fagene - 5A017 Fag
- for programområdene - 5A012 Programområde

Følgende fagstatus er med i beregning av kursprosentene: E, A, N, U, V, O og i tillegg S dersom eleven slutter etter rettsdato satt i VIGO (5S001).

Fag med fagstatus = F, G, P, R og S (ved slutt før forbruk av rett) skal **ikke** være med i kursprosenten.

Informasjon om beregning av kursprosent finner dere i dokumentet [Beregning av kursprosent på elevkurset](#) som ligger på www.vigoiks.no under meny punkt Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Dokumentbase.

RETTSTYPE

Rettstype er en viktig variabel på ssbResultat og ssbElev

Rapporten **5A019 Oppdatere rett** bør kjøres med jevne mellomrom. 5A019 **må** kjøres før IST leverer filer til SSB/Udir.

Rettstype kontrolleres på elevkurslinjen i kolonne «Rt b».

Dersom rettstypen er feil skal den fortrinnsvis korrigeres ved å endre de opplysningene som danner grunnlaget for rettstypen.

Deretter er det viktig å klikke på kalkulatoren i **4S001** (eller kjøre **5A019 – Oppdater rett**).

Rettstypen kan også settes manuelt i feltet «Rt m», men dette bør unngås da dette vil forhindre at evt. senere endringer av grunnlaget for rettstypen får effekt.

De viktigste komponentene i grunnlaget for rettstypen er:

- kvoter for rett og frist
- avgangsår fra grunnskolen
- kommunenr

Informasjon om rettsberegningen finner dere i dokumentet [Beregning av rett](#) som ligger på www.vigoiks.no under meny punkt *Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Dokumentbase*.

DUBLETTER

Filene kan inneholde dubletter dersom eleven faktisk har resultater fra to eller flere programområder, eller er elev på samme programområde på to eller flere skoler innenfor samme skoleår. Det er viktig å kontrollere om disse dublettene er reelle, eller om eleven er registrert på to forskjellige programområdekoder som egentlig er uttrykk for samme programområde (eks STREA2---- og STSSA2----). Det kan også være at eleven er registrert på samme programområde på to forskjellige skoler fordi den ene skolen har glemt å melde eleven sluttet.

Det kan også forekomme dubletter på fag. Eleven har to eller flere kompetansebevis med samme fagkode innenfor samme skoleår.

BEVIS HELT UTEN FAG

Kompetansebevis helt uten fag kan være dubletter hvor eleven har et annet kompetansebevis som inneholder de aktuelle fagene. I slike tilfeller må det vurderes om det er et kompetansebevis som skal slettes, eller om eleven skal registreres som sluttet. Husk da å legge på riktig avbruddsdato og avbruddsårsak. Kompetansebevis hvor eleven har elevstatus = S og med en avbruddsdato skal ikke slettes.

Det kan også være elever som har elevstatus = A og fullførkode = A og hvor elevene ikke har fag. Her bør det legges inn aktuelt IOP-fag om eleven ikke har hatt opplæring på fag med offentlig fagkode. Husk å legge på elevtimer på IOP-faget og riktig fagstatus.

En siste mulighet er at fagene ikke er overført fra skolen.

FIKTIVE OG UGYLDIGE FØDSELSNUMMER

Elever med fiktive og ugyldige fødselsnummer er markert med farge i 2S001 og 4S001. Feltet «Fnr» er markert gult for fiktive fødselsnummer og rødt for ugyldige.

Fylkene må følge regelen om oppretting av fiktive fødselsnummer:

- Fødselsdag + 4 i første posisjon
- Personnummer:
 - + 2 siffer (99, 98 osv)
 - + 1 siffer for kjønn (partall=jente, oddetall=gutt)
 - + Fylkesnummer (ledende null)

For eksempel gutt fra Rogaland født 2. mai 1985
Fiktivt fødselsnummer: 42058599111

Se nærmere informasjon i [Registreringshåndboken](#).

Elever med fiktivt eller ugyldig fødselsnummer kan i tillegg ha et gyldig fødselsnummer. Dette kan føre til at eleven blir en dublett i VIGO. Det bør derfor lages gode rutiner i hvert fylke på hvordan disse skal fanges opp og endres både i VIGO og det skoleadministrative systemet.

Elever med F-nr, D-nr, fiktivt fnr og ugyldig fnr blir alle med på filene til SSB/Udir.

ELEVER MED AVBRUDD I LØPET AV SKOLEÅRET

Elever som, i løpet av skoleåret, har sluttet på hele programområdet (dvs alle fag) skal være registrert slik:

- Fagstatus S på alle fag
- Avbruddsdato på fagene
- Elevstatus = S på kompetansebeviset og elevkurslinjen
- Utfylt avbruddsdato på elevkurslinjen
- Utfylt avbruddsårsak på elevkurslinjen
- Fullførtkode = S på kompetansebeviset og elevkurslinjen

Disse skal i hovedsak ikke ha karakter i halvårsvurdering 2, standpunkt og evt. eksamen.

Elever som, i løpet av skoleåret, slutter i enkeltfag skal være registrert slik:

- Fagstatus S på aktuelt fag
- Avbruddsdato på aktuelt fag

Det er viktig med riktig føring her i forhold til filene ssbResultat og ssbResultatfag.

ELEVER MED ENKELTVEDTAK OM SPESIALUNDERVISNING

Regler for registrering av spesialundervisning finner dere i [registreringshåndboken](#) og i brukerhåndboken for aktuelt skoleadministrativt system (ligger på www.vigoiks.no/ under meny punkt *Systeminformasjon/Informasjon SAS/Brukerdokumentasjon*). Det ligger utfyllende informasjon under Kvalitetssikring/Brukerdokumentasjon – [Regler for registrering av elever med enkeltvedtak om spesialundervisning](#) og [Eksempel på registrering av elever med enkeltvedtak om spesialundervisning og IOP](#).

I registreringshåndboken er spesialundervisning omtalt under disse variablene:

- [Programområde](#)
- [Fagstatus](#)
- [Elevstatus](#)
- [Elevtimer](#)
- [Spesialundervisning](#)
- [Fullførkode](#) (gjelder ssbResultat)

I rapporteringen er det **kun** tillatt å benytte offentlige fagkoder (for fag som følger fastsatte læreplaner) eller IOP-fagkodene (IOP1000, IOP2000, IOP3000, IOP4000 og IOP5000). Husk at IOP-fagene **må** ha påført elevtimer på faget.

Dersom skoler ønsker å benytte tidligere fagkoder xxxAyyy (eks NORA101), i undervisningen internt på skolen, **må** disse kodene registreres slik at de **ikke** blir med ut på filen til VIGO. Legges med Nei til VIGO på disse fagene. Disse kodene er ikke lenger godkjent for statistikkrapportering. De er erstattet av IOP-fagkodene.

Elever med programområdekategori HT og elevstatus/fullførkode ulik A.

Dersom eleven har alle fag i programområdet og det er satt tallkarakterer i alle fag bør det vurderes om eleven skal kodes om til en ordinær programområdekode. Det må videre kontrolleres om det kan være satt feil fagstatus på fagene. Elever med vedtak om spesialundervisning skal ha fagstatus A selv om de får tallkarakter.

Elever med programområdekategori ulik HT/HR/HM og elevstatus/fullførkode = A.

Elever på programområder med programområdekategori ulik HT/HR/HM (HR gjelder steinerskoler og HM gjelder montessoriskoler) og hvor elevstatus og/eller fullførkode er lik A. Disse må kontrolleres og settes med riktig programområdekode. Det må vurderes om fullförtkoden og/eller elevstatus er feil.

Dersom eleven har IOP-fagkode på programområdet eller fag med IV og FAM05 bør eleven kodes om til en programområdekode for spesialundervisning (kategori H- eller HT).

Elever med elevstatus og/eller fullförtkode lik A og hvor den andre er ulik A og S.

Kompetansebevis med elevstatus eller fullförtkode lik A og hvor den andre variabelen er ulik A må kontrolleres. Her må det gjøres en vurdering på hvilken variabel som er feil.

Elever på AOLOV-kurs

Elever på AOLOV0-kurs (forberedende tilbud/innføringstilbud for minoritetsspråklige) skal følge registreringsreglene som er gitt i brukerhåndbøkene (se under variablene programområde, fagkoder, fagstatus, elevstatus, elevtimer, karaktertermin, FAM-kode, VMM-kode, fullförtkode bevistype, fravær, orden/adferd og karakterer og andre vurderingsuttrykk). Disse skal **ikke** registreres med fagstatus A (fører til at elevstatus blir ulik A).

NORSKE UTVEKSLINGSELEVER I UTLANDET

Disse elevene registreres inn på skolennummer 24499 på aktuelt programområde. Det legges inn manuell elevstatus I, manuell kursprosent = 100 og fullförtkode B dersom året i utlandet er fullfört og bestått.

ELEVER PÅ UNGDOMSTRINNET SOM TAR FAG PÅ VIDEREGÅENDE

Elever som tar fellesfag på videregående når de går i grunnskolen **skal** registreres på programområdekode GSGSK0VG-- og med de fagene det gis opplæring i. Fagene skal ha fagstatus **E** og elevkurset ha fullförtkode **H**.

GYLDIGE AOLOV-KODER

Det er **kun** tillatt å benytte følgende programområdene innen AOLOV.....:

- fire koder for minoritetsspråklige elever (AOLOV0J---, AOLOV0J-GR, AOLOV0J-NM og AOLOV0J-NO)
- fire koder for alternativ opplæring APO/SAK (AOLOV1T---, AOLOV2T---, AOLOV3T--- og AOLOV4T---)

Det er laget egne [fagkoder](#) for elever i forberedende kurs (innføringskurs) for minoritetsspråklige og som ikke får opplæring i fag med offentlig fagkode. Se www.vigoiks.no under menypunktet Kvalitetssikring/Kodeverk/Fag - [Nye fagkoder for forberedende kurs \(innføringskurs\)](#).

Elever på AOLOV0-kurs (forberedende tilbud/innføringstilbud for minoritetsspråklige) skal følge registreringsreglene som er gitt i brukerhåndbøkene (se under variablene programområde, fagkoder, fagstatus, elevstatus, elevtimer, karaktertermin, FAM-kode, VMM-kode, fullførtkode bevisstype, fravær, orden/adferd og karakterer og andre vurderingsuttrykk). Disse skal **ikke** registreres med fagstatus A (fører til at elevstatus blir ulik A).

LÆRLINGER/LÆREKANDIDATER SOM FÅR OPPLÆRING PÅ ALTERNATIV VG3 I SKOLE.

Fullførtkode L og K (lærlingen/lærekandidaten er ferdig med læretiden, men vedkommende har ikke tatt fag-/svenneprøven) skal i hovedsak benyttes av fagopplæringskontoret.

Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole skal, i det skoleadministrative systemet, registreres på programområder på Vg3 med programområdetype L og hvor programområdekategorien er F-/F1/F2/H-. Fullførtkode L (fullført læretid - lærling) og K (fullført læretid - lærekandidat) skal registreres når eleven har **fullført Fagopplæring i skole**. Disse fullførtkodene benyttes pga at lærlingen ennå ikke har vært oppe til fag-/svenneprøven eller kompetanseprøven. Se nærmere informasjon i dokumentet [Fagopplæring i skole 19-10-2015](#) som ligger på vigoiks.no under *Systeminformasjon/Informasjon VIGO Opplæring/Brukerdokumentasjon*.

Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole (F-/F1/F2/H- på programområder Vg3 med programområdetype L) mangler muligens fag. FOS9000 er opprettet for å benyttes på disse programområdene. Faget skal ha fagstatus M (Fagopplæring i skole). Se nærmere informasjon på vigoiks.no under *Kvalitetssikring/Fag/[Fagkode FOS9000 - Fagopplæring i skole - lærefag Vg3](#)*

STATISTIKK SSB-RESULTAT

For årets innrapportering: Resultatet av utdanningen som ble gjennomført skoleåret 2018-2019

Formålet med filen er fastsetting av fullførte kode fra videregående opplæring.

HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?

- Elever i fylkeskommunale videregående skoler
- Elever i private videregående skoler
- Elever i statlige videregående skoler
- Privatister med privatist eksamener
- Elever som har vært oppe til ny, særskilt og utsatt eksamen *
- Realkompetansevurderte kandidater (Se side 40 vedr. rapportering av voksne)
- Voksenopplæring (Se side 40 vedr. rapportering av voksne)
- Oppdragsundervisning
- Elever sluttet etter 1. oktober 2018, men bare de som har sluttet i skoleåret 2018-2019.

Fylkene må også hente inn karakterer som er endret pga klagebehandling* for å oppdatere VIGO. Dette bør gjøres så sent som mulig før 2. rapportering av ssbResultat (senest 18. september). Evt også før endelig levering (senest 02. oktober)

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Filbeskrivelse ssbResultat

Nr	Variabel	Obl	Format	Definisjon	Kommentarer
1	Fødselsnummer	J	9(11)	Se registreringshåndbok	
2	Skoleår	J	9(8)		Hvis skole ikke har skoletype L (fagopplæring) er skoleår ett-årig
3	Skolenummer	J	9(5)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbSkole
4	Programområdekode	J	x(10)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbProgramområde
5	Elevnavn	N	x(60)		Brukes kun av SSB
6	Skolenavn	N	x(100)		Brukes kun av SSB
7	Organisasjons-nummer	N	x(16)	Se registreringshåndbok	
8	Startdato	N	ååååmmdd	Se registreringshåndbok	
9	Avbruddsdato	N	ååååmmdd	Se registreringshåndbok	
10	Fullførtekode	J	x(1)	Se registreringshåndbok	Settes manuelt på skolene: B,I,M,A,H,S. L og K kommer bare fra fagopplæring (inkl. fagopplæring i skole). Dersom fullførtekode ikke blir overført fra SAS vil det settes X i VIGO. X kan derfor også forekomme på filen.
11	Rettstype ved inntak	J	x(1)	Rettstype til grunn for inntaket til elevkurset. I = Ingen rett U = Ungdomsrett V = Voksenrett F = Fullføringsrett	Retten overføres fra søkerbildet (2S001) til aktuell elevkurslinje i 4S001 i VIGO. For elevkurslinjer uten rettstype overført fra søkerbildet (2S001) benyttes den som er beregnet i VIGO (ligger på elevkurslinjen i 4S001 i VIGO). Retten fra SAS importeres kun i VIGO dersom opplæringen er gitt ut fra Opplæringslova kapittel 4A (Opplæring spesielt organisert for voksne). Dersom søkerrettstype/ beregnet rettstype er I brukes importert rett fra SAS dersom denne er ulik I.
12	Elevstatus	J	x(1)	Se registreringshåndbok	Elevstatus beregnes i VIGO. Disse er med: E,A,D,U,I,P,V,O,M,S. L og K kommer bare fra fagopplæring (inkl. fagopplæring i skole). Dersom det mangler fag på et programområde vil elevstatus i VIGO bli beregnet til X. X kan derfor forekomme på filen. Elevstatus kan registreres manuelt i VIGO. Manuell elevstatus overstyrer beregnet elevstatus.

13	Realkompetansevurdert dato	N	ååååmmdd	Se registreringshåndbok	Siste dato for godkjent realkompetansevurdering. Gjelder voksne.
14	Karakterpoeng	N	9(8,2)	Summen av alle karakterer med tallverdi dividert på antall tellende karakterer	Karakterpoeng beregnes i VIGO. Gjennomsnittet regnes med to desimalers nøyaktighet, og det forhøyes. Karakterpoengsummen beregnes deretter ved å multiplisere gjennomsnittet med 10. Vurderingsuttrykkene IB, ID, IV og IM gir nullverdi. IV og IM gir nullverdi <u>kun</u> i gitte tilfeller. Vurderingsuttrykkene B, BM, D, F, GK, IG er <u>ikke</u> med i beregning av karakterpoeng.
15	Kursprosent	J	9(8,2)	Viser hvor stor andel av programområdet eleven har tatt	Kursprosent beregnes i VIGO. Fagstatusene E,A,N,U,V,O er med i beregning av kursprosenten, og i tillegg S dersom eleven slutter etter rettsdato satt i VIGO lokalbase (kan variere mellom fylkene). Det kan forekomme 0 (null) på filen.
16	Antall dager fravær	N	9(3)	Se registreringshåndbok	Vitnemålsfravær jf. reg.håndbok. Kun utfyllt hvis elevstatus <> V.
17	Antall enkelttimer fravær	N	9(4)	Se registreringshåndbok	Vitnemålsfravær jf. reg.håndbok. Kun utfyllt hvis elevstatus <> V.
18	Antall fag på elevkurset	J	x(5)		Antall fag på elevkurset beregnes i VIGO. Alle fag (fagkoder) er med. Det kan forekomme 0 (null) på filen.
19	Antall stryk på elevkurset	J	9(5)	Viser antall stryk som ligger på elevkurset	Antall stryk på elevkurset beregnes i VIGO. Det gis stryk i et fag i disse tilfellene: - Programområde-type er ikke grunnskole - stryk i halvårsvurdering 2/standpunkt og stryk i eksamen - stryk i halvårsvurdering 2/standpunkt og ingen karakter i eksamen - stryk i eksamen Følgende karakterer regnes som stryk: 0,1,IV,IB,ID,IM,IG Det gis bare stryk på videregående. Det kan forekomme 0 (null) på filen.
20	Bevistype	N	x(2)	Se registreringshåndbok	VM = Vitnemål KB = Kompetansebevis Det kan også forekomme blank.
21	Forrige elevstatus	N	x(1)	Elevstatus på programområdet før det ble gjort endring i SAS/VIGO	Forrige elevstatus beregnes i VIGO. Disse er med: E,A,D,U,I,P,V,O,M Settes når elevstatus blir S.
22	Målform (norsk hovedmål)	N	x(1)		B = Bokmål N = Nynorsk S = Samisk
23	Vekslingsmodell?	N	x(1)	Viser om eleven er med i prosjekt Vekslingsmodell	J/N. Hentes fra elevkurset. Ved import fra SAS vil elevkurs med programområdekategori VM automatisk merkes med J.
24	Påbyggingsrett	N	x(1)	Viser om eleven har påbyggingsrett	Hvis eleven har rett til påbygging til generell studiekompetanse etter bestått yrkeskompetanse i løpet av ungdomsretten angis dette med kode 1 (etter § 3-1) eller 2 (etter § 4A-3). I tillegg kan verdiene 0 (ikke utfyllt), 3 (ikke påbyggingsrett) og 4 (uavklart) finnes.

1) Henvisning til Grensesnitt mellom VIGO og skoleadministrative systemer

2) Henvisning til Registreringshåndboken

Kriterier for utplukk:

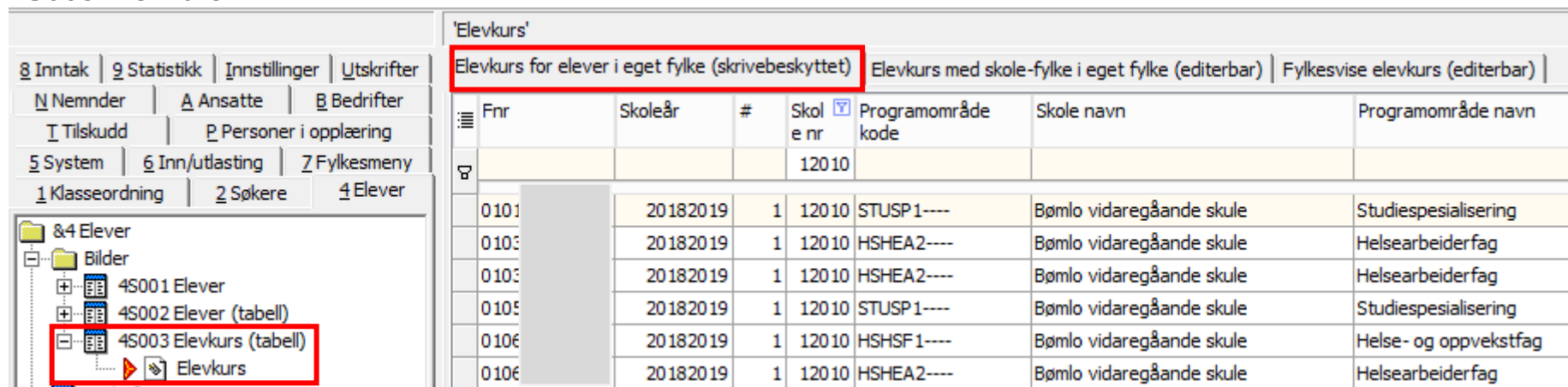
- Skoleår er «forrige skoleår» (1. august til 31. juli)
- Programområdetype er ihht parameter (videregående skole eller grunnskole)
- Elevkurset har ikke avbruddsdato 1/9 eller tidligere
- Elevkurset har ikke programområdetype L og programområdekategori F-, F1, F2 eller H- (fagopplæring i skole). Det forutsettes at disse har fått opprettet en lærekontrakt.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTAT

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes griddene i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S003 Elevkurs



'Elevkurs'							
Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet)				Elevkurs med skole-fylke i eget fylke (editorbar)		Fylkesvise elevkurs (editorbar)	
Fnr	Skoleår	#	Skole nr	Programområde kode	Skole navn	Programområde navn	
0101	20182019	1	12010	STUSP1----	Bømlo vidaregåande skule	Studiespesialisering	
0103	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo vidaregåande skule	Helsearbeiderfag	
0103	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo vidaregåande skule	Helsearbeiderfag	
0105	20182019	1	12010	STUSP1----	Bømlo vidaregåande skule	Studiespesialisering	
0106	20182019	1	12010	HSHSF1----	Bømlo vidaregåande skule	Helse- og oppvekstfag	
0106	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo vidaregåande skule	Helsearbeiderfag	

Gjør utvalg på skoleåret **20182019** og kun for **egne** vidaregåande skoler.

Elevkurslinjer med avbruddsdato 01.09 eller tidligere kan evt. filtreres bort. Disse er ikke med i statistikken.

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
Elevstatus Feltnavn: E-stat b Manuell satt elevstatus Feltnavn: E-stat m	<p>Alle elevkurslinjer skal ha utfylt elevstatus. Det skal derfor <u>ikke</u> forekomme elevstatus X.</p> <p>I noen <u>få</u> tilfeller kan det være aktuelt å legge inn manuelle elevstatus.</p>	<p>Elevstatus beregnes i VIGO på bakgrunn av den fagstatus som registreres ute på skolene.</p> <p>For å kontrollere om det er elevkurslinjer som ligger med elevstatus X i feltet <i>E-stat b</i>: Legg inn filter på <i>E-stat-b = X</i>.</p> <p>Disse må rettes opp. Det kan være flere grunner til at elever ligger med elevstatus X:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har byttet programområde tidlig i skoleåret, men det er ikke lagt avbruddsdato på utgått programområde. • Elevens fag er ikke overført fra SAS. <p>I hovedsak skal det <u>ikke</u> være nødvendig å registrere noe i feltet <i>E-stat-m</i>. Når eleven har minimum ett fag vil elevstatus beregnes og vise i <i>E-stat b</i>. Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole (xxxx2UT--) vil som regel ikke ha fag på kompetansebeviset for det året de er i utlandet. I disse tilfeller vil det være aktuelt å legge inn manuell elevstatus (<i>E-stat-m</i> på elevkurslinjen).</p> <p>For å kontrollere om det er elevkurslinjer som, ved en feil, ligger med manuell elevstatus: Filter på de forekomster som har utfylt kode i <i>E-stat m</i>.</p>
Antall fag på elevkurset Feltnavn: Ant fag	<p>Som hovedregel skal alle kompetansebevis ha minimum et fag.</p> <p><u>Unntak for noen grupper som kan ligge uten fag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elever som er utvekslings elever på skolekode 24499. Disse får automatisk med elevstatus I. • Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole 	<p>For å kontrollere av kompetansebevis uten fag: Filter på Ant fag = 0</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elever på programområder med HT-, HTA eller HTH i 7.-9. posisjon skal minimum ha tildelt en rad med IOP-fagkode dersom de ikke har andre offentlige fagkoder. • NB! Det er viktig at IOP-faget er påført Elevtimer for å få riktig kursprosent • Læringer/lærekandidater som har fagopplæring i skole (alternativ Vg3 i skole) skal registreres med FOS9000. Se nærmere info på vigoiks.no – Retningslinjer for registrering av læringer/lærekandidater med fagopplæring i skole og Fagkode FOS9000 – Fagopplæring i skole – lærefag Vg3. • Praksiskandidater og voksne som får komprimert opplæring mot skriftlig Vg3-eksamen innen lærefag (xxx3102-eksamen) skal registreres på TEO9000. Dette faget må ha registrert elevtimer for å få riktig kursprosent. Se nærmere info på vigoiks.no – Fagkode TEO9000 – Komprimert opplæring mot skriftlig Vg3 eksamen innen lærefag.
Antall stryk på elevkurset Feltnavn: Ant fag m/stryk	<p>Kontroller om det er samsvar mellom karakterer og fullførtkode.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fullførtkode B er <u>kun</u> riktig dersom faget/fagene med stryk (følgende karakterer regnes som stryk 0, 1, I, IB, ID, IM, IG) er bestått på tidligere skoleår. Faget kan også være bestått på et høyere nivå.

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
		<ul style="list-style-type: none"> • Kompetansebevis med en eller flere karakter 1 skal som hovedregel ha fullførtkode I. • Kompetansebevis med en eller flere karakter IV og/eller IM skal som hovedregel ha fullførtkode M. Dette gjelder også når kombinasjonen er 1 og IV/IM. • Kompetansebevis som inneholder IOP-fagkoder eller IV + FAM05 skal ha fullførtkode A. Dette gjelder også elever som fremdeles får opplæring i grunnleggende norsk ved skoleårets slutt. • Elever som kun tar enkeltfag (deltidselev), og hvor resterende fag ikke er tatt tidligere, skal i hovedsak ha fullførtkode H.
Fullførtkode Felt navn: Fullf kode	<p>Alle elevkurslinjer skal ha utfylt fullførtkode. Det skal derfor <u>ikke</u> forekomme fullførtkode X.</p> <p>Sammenheng mellom elevstatus og fullførtkode</p> <p>Fullførtkode B og ett eller flere fag med stryk (følgende karakterer regnes som stryk 0, 1, I, IB, ID, IM, IG)</p> <p>Fullførtkode I eller M og ingen strykkarakterer.</p>	<p>Se kommentarene over.</p> <p>Filter på <i>Fullf kode</i> = X Kompetansebevis med fullførtkode X må påføres riktig fullførtkode.</p> <p>Det bør være sammenheng mellom den elevstatus eleven har fått beregnet i VIGO og den fullførtkoden som er satt ute på skolene.</p> <p>Eksempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En elev med IOP-fagkode eller ordinær fagkode med IV og FAM05 skal ha fullførtkode A og vil få beregnet elevstatus A. • En elev med elevstatus E bør ha fullførtkode B, I, M eller H. <p>Elevkurslinjer hvor elevstatus er A og fullførtkode er <u>ulik</u> A bør kontrolleres nøye. Tilsvarende motsatt om eleven har fått fullførtkode A og elevstatus <u>ulik</u> A.</p> <p>Det er kun mulig å ta filer på <i>Fullf kode</i> = A. Rader med elevstatus ulik A bør kontrolleres. BRIO ssbResultat, seksjon 11 vil kontrollere begge veier.</p> <p>Filter på <i>Fullf kode</i> = B og <i>Ant fag m/stryk</i> ulik 0 (null)</p> <p>Filter på <i>Fullf kode</i> = I og <i>Ant fag m/stryk</i> = 0 (null) Filter på <i>Fullf kode</i> = M og <i>Ant fag m/stryk</i> = 0 (null)</p>

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
		Se nærmere info på vigoiks.no – Regler for føring av fullførtkoder .
<p>Elever med programområdekode med HT i 7. og 8. posisjon.</p> <p>Må filtreres på programområdekode</p>	<p>Kontrollere at det er samsvar mellom HT i 7. og 8. posisjon i programområdekode og gitt elevstatus og fullførtkode</p>	<p>Hovedregel er at elever som går på programområdekode med HT i 7. og 8. posisjon skal ende opp med elevstatus A og fullførtkode A.</p> <p>Elevstatus A blir beregnet dersom eleven har IOP-fag eller dersom elevene har fått IV og FAM05 i ett eller flere ordinære fag. Disse elevene skal også ha fullførtkode A.</p> <p>Dersom elever på disse programområdekodene får en annen fullførtkode enn A må det kontrolleres hvilke fagkoder som ligger på eleven og hvilke vurdering og FAM-kode som er gitt. Dersom det ikke ligger IOP-fagkode og heller ikke er gitt IV og FAM05 vil elevstatus være ulik A. I slike tilfeller bør fullførtkode være B, I, M eller H avhengig av innholdet på kompetansebeviset.</p> <p>Dersom det ligger elevstatus S og fullførtkode S er det helt greit.</p>
<p>Kursprosent</p>	<p>Alle aktive elevkurslinjer skal ha kursprosent ulik 0</p> <p>Kursprosent større enn 150%</p> <p>Kursprosent mellom 0 og 10</p>	<p>Elever som har hatt opplæring skal ha elevkurslinjer med kursprosent ulik 0. Unntak elevkurslinjer med elevstatus I, P og S. Elevkurslinjer med elevstatus S vil ha kursprosent ulik 0 dersom eleven har sluttet etter fylkets rettsdata (5S001, mappekort Generelt, felt <i>Forbruk av rett fom</i>).</p> <p>Filter på $K\% b = 0$ Det kan være en fordel å kontrollere på en og en elevstatus i og med at det kan være forskjellige grunner for hvorfor kursprosenten = 0. Disse må kontrolleres.</p> <p>Disse bør kontrolleres. Her er det muligens registrert for mange fag på kompetansebeviset.</p> <p>Filter på $K\% b$ – velg kursprosentene som er større enn 150.</p> <p>Disse bør kontrolleres.</p> <p>Filter på $K\% b$ – velg kursprosentene større enn 0 og mindre enn 10.</p>
<p>Bevistype</p> <p>Feltnavn: Bevis type</p>	<p>At alle elevkurslinjer har utfyllt riktig bevistype.</p>	<p>Bevistype VM (vitnemål) skal ikke forekomme på Vg1 eller Vg2. VM bør videre bare forekomme dersom fullførtkoden er B. Dersom fullførtkoden er ulik B må det kontrolleres om eleven, i forhold til sin tidligere utdanning, er kvalifisert for vitnemål. I så fall bør fullførtkode på Vg3 endres til B.</p>

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
		Filter på <i>Bevis type</i> = VM og <i>Nivå</i> = 0, 1 og 2 Det skal ikke utstedes vitnemål på nivå 0, 1 og 2.
Antall dager fravær Feltnavn: <i>Frav dag</i> Antall timer fravær Feltnavn: <i>Frav tim</i>	<p>Alle tilbakemeldingene fra Udir vedr fravær kommer som <u>advarsel</u>.</p> <p>Fravær mangler</p> <p>Fravær over 50 dager</p> <p>Fravær over 100 timer</p> <p>Antall dager over 190</p>	<p>Det skal føres fravær for alle elever med elevstatus ulik V og S. Det er i hovedsak elevkurslinjer med elevstatus E og A som bør kontrolleres.</p> <p>Dersom en elev <u>ikke</u> har noe fravær gjennom året skal skolesystemet sende 0 dager og/eller 0 timer til VIGO. Imidlertid kan det ligge elever med blank i disse feltene. Det kan se ut som feilføring i SAS kan føre til at fraværsfeltene blir blank, istedenfor 0 + 0, ved ingen fravær. Info om dette vil bli gitt til Udir/SSB.</p> <p>Her må det vurderes om disse skal kontrolleres.</p> <p>Her må det vurderes om disse skal kontrolleres.</p> <p>Dersom en elev har fravær mer enn 190 dager skulle det tilsa at noe er feil.</p>
Målform Feltnavn: <i>Målform kode</i>	Kontroll at dette feltet er utfyllt.	<p>Udir og Kunnskapsdepartementet (KD) har behov for å se hvor mange elever som bytter målform fra grunnskolene til videregående og gjennom årene de går på videregående.</p> <p>Filter på Målform kode = Blank</p>
Vekslingsmodell Feltnavn: <i>Veksl mod</i>	J i feltet <i>Veksl mod</i> viser de elevene som har opplæring på vekslingsmodellen.	<p>Filter på <i>Veksl mod</i> = J. Det skal være de elevene som har opplæring på vekslingsmodellen.</p> <p>Evt. mangler bør registreres inn med hake i feltet <i>Veksl mod</i> på aktuell elevkurslinje.</p>
Påbyggingsrett Feltnavn: <i>Rt pb</i>	Skal vise hvilken påbyggingsrett (§ 3-1 eller § 4A-3) eleven er tatt inn på. Evt om eleven ikke har påbyggingsrett eller er uavklart.	<p>Filter på <i>Rt pb</i> = 0 og 4. Gjelder kun for programområdekodene PBPBY4YK-- (og i tillegg PBPBY4YKKV og PBPBY4YKHA) under forutsetning at elevene er registrert på riktig PBPBY-kode.</p> <p>1 = § 3-1 Påbyggingsrett 2 = § 4A-3 Påbyggingsrett 3 = Ikke påbyggingsrett 4 = Uavklart</p>
Elever med ungdomsrett og elevstatus = V	Ungdom med rett til videregående opplæring etter opplæringslova § 3-1 (ungdomsrett), kan etter søknad velge å gjennomføre sin opplæring etter opplæringslova § 4A-3. Ungdommen får da voksenrett.	<p>Filter på <i>E-stat-b</i> = V og <i>Rt b</i> = U Dersom dette er elever som tar videregående opplæring etter § 4A-3 skal disse ha voksenrett.</p>

DUBLETTKONTROLL

Det er laget en egen kontroll i QlikView for kontroll av dubletter. Dere finner den under QlikView – AccessPoint og på dette ikonet:



Gå videre til *Kontrollister* og *Duplikat sjekk*.

Her vil dere få opp alle dubletter på skoleåret 2018-2019.

Dersom eleven har en rad på skole med opplæring og en rad med elevstatus P (Privatist) kan dere hoppe over disse. Det tilsier at personen har tatt privatisteksamen i et eller flere fag samtidig som vedkommende har opplæring på en skole. Også elever med en rad med elevstatus S (Avbrudd hele programområdet) og en rad med opplæring på skole kan dere hoppe over. Her har eleven sluttet på en skole og flyttet over på en annen skole.

I slutten av august fikk fylkene tilbakemelding på 1. levering (foreløpig) av ssbResultat og ssbResultatfag. Her vil dere finne de dublettene som forekommer i uttrekket fra IST mo statistikkleveringen. Dere får gjøre et valg om dere vil bruke den listen eller ovennevnte QlikView liste for kontroll av dubletter.

STATISTIKK SSB-RESULTATFAG

For årets innrapportering: Fag pr. elev på programområdet som ble gjennomført skoleåret 2018-2019

HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?

- Alle fag for elevene og elevkursene som er på ssbResultat.
- Filen benyttes i forhold til Utdanningsdirektoratet sin karakterstatistikken.

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Filbeskrivelse ssbResultatFag

N r	Variabel	Obl	Format	Definisjon	Kommentar	SAS	Rhb	
1	Fødselsnummer	J	9(11)	Se ssbResultat	Finnes i ssbResultat	\$KL.2	A01	
2	Skoleår	J	9(8)			\$KL.3		
3	Skolenummer	J	9(5)			\$KL.4		A06
4	Programområdekode	J	x(10)			\$KL.5		
5	Fagkode	J	x(7)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbFag	\$KL.6	A04	
6	Fagstatus	J	x(1)	Se registreringshåndbok	Disse er med: E,A,F,G,N,U,P,R,V,O,M,S	\$KL.17	B07	
7	Karakter halvårsvurdering 1	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt)	\$KL.8	B26	
8	Karakter halvårsvurdering 2	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt)	\$KL.9	B26	
9	Karakter standpunkt	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt)	\$KL.10	B26	
10	Karakter skriftlig eksamen	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt)	\$KL.11	B26	
11	Karakter muntlig eksamen	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt)	\$KL.12	B26	
12	Karakter annen eksamen	N	x(2)	Se registreringshåndbok	Finnes i VIGOs karakter-tabell som en aktiv karakter (hvis utfylt). Eksamenskarakterer som ikke er skriftlig eller muntlig (pt gjelder dette praktisk eller muntlig-praktisk eksamen).	\$KL.13	B26 B15	
13	Skoleår 2	N	9(8)	Alternativt skoleår	Brukes hvis faget er tatt et annet skoleår enn hovedskoleåret.	\$KL.16		
14	Skolenummer 2	N	9(5)	Alternativt skolenummer	Brukes hvis faget er tatt ved en annen skole enn hovedskolen.	\$KL.15		
15	Er linja aktiv?	J	x(1)	Viser om faget er med i beregningen av kursprosent	J hvis fagstatus E, A, N, U, V, O eller fagstatus S og avbruddsdato >= fylkets startdato for forbruk av rett det aktuelle skoleåret, og ellers N.			
16	Elevtimer	N	9(4)	Se registreringshåndbok	Fag som ikke har timetall i GREP	\$KL.21	B09	
17	Førrige fagstatus	N	x(1)	Fagstatus på faget før det ble gjort endring i SAS/VIGO	Disse er med: E,A,F,G,N,U,P,R,V,O,M	\$KL.28	B07	
18	Fagmerknad (kode)	N	x(5)	Se registreringshåndbok	Også kalt FAM-kode	\$KL.24	B16	
19	Karakterstatus	N	x(1)	Se registreringshåndbok	Disse er med: E,K,N,U,S,B,A	\$KL.26	B23	

1) Henvisning til Grensesnitt mellom VIGO og skoleadministrative systemer

2) Henvisning til Registreringshåndboken

Kriterier for utplukk:

- Alle fag for elever på ssbResultat

Skoleår 2 og Skolenummer 2 benyttes dersom eleven har tatt faget et annet skoleår og/eller ved en annen skole. Legges inn på selve kompetansebeviset.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTATFAG

Det er laget en egen kontroll i QlikView for effektiv kontroll av fag. Dere finner den under QlikView – AccessPoint og på dette ikonet:



☆ Vigomeny inntak Sentralbase -
12 Hordaland.qvw

Kolonneforklaring:	Ffk	Fullførkode
	E.stat	Elevstatus (Denne er det ikke mulig å filtrere på)
	El.st	Elevstatus
	Sluttet	Viser elever som er sluttet på faget i løpet av skoleåret
	F.t.	Viser hvilken fagtype som gjelder for faget
	E.timer	Elevtimer på faget
	Eks.f.	Eksamensform
	IV	Viser elever som har IV enten i H2 eller Stp
	Stryk	Viser elever med 1, IV eller IM i H2, Stp, Skr, Mun eller Ann
	Kar.st.	Karakterstatus
	Skn2	Innholdet er registrert i feltet Skole 2 på kompetansebeviset
	Skoleår2	Innholdet er registrert i feltet Skoleår 2 på kompetansebeviset

Gjør utvalg på skoleåret **20182019**, skoletype 2-Videregående og kun for **egne** videregående skoler.

Hva er viktig å kontrollere

- Elevens fagstatus. At denne er i forhold til hvilken opplæring eleven har fått. Se Registreringshåndboken under [Fagstatus](#).
- Elevantimer på fag som ikke har standard elevantimer. Se Registreringshåndboken under [Elevantimer](#).

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
Fagstatus S	Filter på Fagstatus = S og Filter på Avbruddsdato = blank	Alle med fagstatus S skal ha utfylt avbruddsdato på faget Som hovedregel skal disse ikke ha utfylt karakterer i H2 eller Stp.
Individuell opplæringsplan	Filter på Fagstatus = A og Filter på IV i feltet IV? og videre Filter på FAM = blank	Fagstatus skal være A (Spesialundervisning) for alle som får vedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan. <ul style="list-style-type: none"> • Dersom det settes tallkarakter (1-6) skal det ikke føres FAM05 Individuell opplæringsplan • Dersom det settes karakter IV (Ikke vurderingsgrunnlag) skal det føres FAM05 Individuell opplæringsplan. Gjelder ordinære fagkoder. Unntak: IOP-fagkodene (IOP1000, IOP2000, IOP3000, IOP4000 og IOP5000) skal ikke ha utfylt FAM-kode
Ikke vurderingsgrunnlag	Filter på alle IV i feltet IV? og Videre filter på FAM = blank	Her har skolen glemt å legge på FAM-kode. Resultatet viser de som har karakteren IV i H2, Stp, Skr, Mun eller Ann. Utgangspunktet er at alle disse skal ha en FAM-kode. <ul style="list-style-type: none"> • FAM21 Ikke vurderingsgrunnlag • FAM51 Overskredet fraværsgrænse Andre FAM-koder kan også forekomme. Elever som får IV i Stp skal som hovedregel ikke ha utfylt eksamenskarakter (Skr, Mun eller Ann). Se spesielt det som omtaler tverrfaglig eksamen. (Føringsskrivet pkt 5.4)
Elevantimer	Filter på aktuelle fagkoder og Filter på elevantimer = blank	For noen gitte fag må skolen legge inn elevantimer. Hvilke fag dette gjelder finner du i Registreingshåndboken . Dersom det mangler elevantimer på disse fagene vil kursprosenten på elevkurslinjen bli for lav.
Voksne som er realkompetansevurdert	Filter på FAM = FAM18 og Filter på Fagstatus ulik R	Kandidater som er realkompetansevurdert skal ha GK i kolonnen for <i>eksamen Ann</i> . Skal ikke ha utfylt eksamensform. Riktig FAM-kode er FAM18 (Føringsskrivet pkt 5.3)

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
Voksen som får opplæring		Voksen som får opplæring etter Opplæringslova § 4A-3 skal registreres med Fagstatus V (Voksen)
Fritak voksne		Føringsskrivet pkt 7.4 omhandler fritak i fellesfag for voksne. Gjelder yrkesfaglige utdanningsprogram hvor det ikke er opplæring i bedrift. <ul style="list-style-type: none"> • Karakter F (Fritatt) i standpunkt • FAM43 Fritatt for fag
Karakter D (Deltatt)	Her må dere gjøre jobben på hver av kolonnene H2 og Stp, Kan ikke gjøres samlet. Filter på Karakter = D	Karakteren D (Deltatt) skal kun benyttes på spesielle fagkoder og i gitte kombinasjoner. Tilrettelagt treårig løp for elever fra språklige minoriteter Viser til Udir 1-2019, pkt 3.3 ENG3001, ENG3002, ENG3003 - Styrking av engelsk NOR3001, NOR3002, NOR3003 - Styrking av norsk Det skal føres karakter D og FAM26 (engelsk) og/eller FAM19 (norsk) NB! Fagkodene kan kun benyttes på studieforberedende utdanningsprogram. Her skal det også registreres elevtimer på fagkoden Forsøk med én eller to karakterer i norsk. Noen skoler har fått innvilget forsøk med én eller to karakterer i Norsk. Se regler for føring på Udir.no Gjelder studieforberedende utdanningsprogram Her skal det også legges inn elevtimer på fagkoden

Nedenfor vises kombinasjoner av fagstatus, karakter og FAM-koder. Dette er en oppsummering av Udir sitt skriv «[Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet 2019](#)»

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
Fritak for opplæring	Her må det kontrolleres på hver av kolonnene H2 og Stp. Kan ikke gjøres samlet. Filter på karakter = F (både sidemål og kroppsøving) og krysskontroll Filter på FAM01	Fagstatus skal være F (Fritatt) FAM01 skal benyttes for de to nedenstående gruppene. Fritak fra opplæring i skriftlig sidemål <ul style="list-style-type: none"> • Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. FAM01 Fritatt fra opplæring (Føringsskrivet pkt 7.1) Fritak fra opplæring i kroppsøving (for elev) <ul style="list-style-type: none"> • Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt.

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
		<p>FAM01 Fritatt fra opplæring (Føringsskrivet pkt 7.2)</p> <p>Tilsvarende føring er aktuelt for fag hvor det kun settes H2-karakter (halvårsvurdering 2)</p>
Fritak for vurdering med karakter	<p>Her må det kontrolleres på hver av kolonnene H2 og Stp. Kan ikke gjøres samlet.</p> <p>Filter på karakter = D (sidemål) Filter på karakter = F (kroppsøving) og krysskontroll Filter på FAM02</p>	<p>Fagstatus skal være E (Elev), A (Spesialundervisning) eller V (Voksen) FAM02 skal benyttes for de to nedenstående gruppene.</p> <p>Fritak fra vurdering med karakter i skriftlig sidemål</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter D (Deltatt) i rubrikken for standpunkt. <p>FAM02 Fritatt fra vurd. Med kar. (Føringsskrivet pkt 7.3)</p> <p>Fritak fra vurdering med karakter i kroppsøving (for elev)</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. <p>FAM02 Fritatt fra vurd. Med kar. (Føringsskrivet pkt 7.3)</p> <p>Tilsvarende føring er aktuelt for fag hvor det kun settes H2-karakter (halvårsvurdering 2)</p>
Dispensasjon fra kravet om vurdering med karakter i fremmedspråk	<p>Her må dere gjøre jobben på hver av kolonnene H2 og Stp. Kan ikke gjøres samlet.</p> <p>Filter på karakter = F og krysskontroll Filter på FAM02</p>	<p>Fagstatus skal være E (Elev), A (Spesialundervisning) eller V (Voksen)</p> <p>Fritak fra vurdering med karakter</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. <p>FAM02 Fritatt fra vurd. Med kar. (Føringsskrivet pkt 7.5)</p> <p>Tilsvarende føring er aktuelt for fag hvor det kun settes H2-karakter (halvårsvurdering 2)</p>
Godkjenning av tidligere bestått opplæring i Norge eller i utlandet	<p>Her må dere gjøre jobben på hver av kolonnene H2 og Stp. Kan ikke gjøres samlet.</p> <p>Filter på karakter = GK og krysskontroll Filter på FAM52</p>	<p>Fagstatus skal være G (Godkjent fag fra tidligere)</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter GK (Godkjent) i standpunkt <p>FAM52 Godkjent etter søknad (Føringsskrivet pkt 7.6)</p>
Fag tatt fra videregående opplæring på ungdomstrinnet	Filter på Programområde GSGSK0VG--	<ul style="list-style-type: none"> Aktuell karakter <p>FAM34 Fag tatt u.tr. § 1.15</p> <p>Disse fagene skal føres på programområdekoder GSGSK0VG--</p>

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
<p>Eksamenskarakterer</p>	<p>Kontroll av karakter IM eller IV til eksamen.</p> <p>Det skal ikke forekomme IM på H2 eller Stp. Filter på IV i feltet IV?</p> <p>Dersom det forekommer IM på H2 eller Stp er dette feilregistrering fra skolen.</p> <p>Ta deretter filer på de tre kolonnene (Skr, Mun og Ann) hver for seg. Filter på karakter = IM og Filter på FAM = blank</p> <p>Filter på karakter = IV i Skr, Mun eller Ann (hver for seg) og Disse skal ha FAM29 eller FAM04</p>	<p>Ikke møtt til eksamen (uten gyldig grunn)</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter IM (Ikke møtt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM29 Eksamen ikke avlagt <p>Ikke møtt til eksamen (dokumentert fravær)</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter IM (Ikke møtt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM39 Dok. Fravær jf § 3-35 (Føringsskrivet pkt 6.3) <p>Annullering av eksamen av Utdanningsdirektorater</p> <ul style="list-style-type: none"> Når eksamen er annullert av Udir på grunn av formelle feil eller av en annen årsak ikke er avviklet i samsvar med reglene Karakter F (Fritatt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert Når eksamen er annullert av Udir og de ikke har gitt dispensasjon Blank i eksamenskolonnen (dvs ikke karakter) (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert (Føringsskrivet pkt 6.3) <p>Annullering av karakter til eksamen etter klage</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter F (Fritatt) i feltet for aktuell eksamenskarakter Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert (Føringsskrivet pkt 6.3) <p>Bortvising fra eksamen</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter IV (Ikke vurderingsgrunnlag) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM29 Eksamen ikke avlagt (Føringsskrivet pkt 6.5) <p>Annullering som følge av fusk</p> <ul style="list-style-type: none"> Karakter IV (Ikke vurderingsgrunnlag) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert <p>Ved slik annullering skal standpunkt karakteren slettes. (Føringsskrivet pkt 6.6)</p> <p>Avlyst eksamen</p> <ul style="list-style-type: none"> Blank i eksamenskolonnen (dvs ikke karakter) (S, M, Ann) Aktuell eksamensform

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
		FAM36 Eksamen avlyst, jf. Vedlegg (Føringsskrivet pkt 6.7)
Opplæring i fremmedspråk på ungdomstrinnet og krav til fremmedspråk i studieforberedende utdanningsprogram		Gjelder elever som bytter fremmedspråk fra ungdomsskolen til videregående. <ul style="list-style-type: none"> • Aktuell karakter FAM46 Fullført <fagkode> u.tr
Elever med rett til særskilt språkopplæring		Dersom eleven ikke er gått over til ordinær læreplan i norsk ved avsluttet opplæring, skal det likevel føres fagkoder for det ordinære norskfaget. Føringsskrivet pk 10.2. <ul style="list-style-type: none"> • Karakter IV (Ikke vurderingsgrunnlag) FAM41 Språkoppl <fagkode grunnleggende norsk og/eller fagkode for morsmål> OBS! Disse kan får karakter F (Fritatt) i skriftlig sidemål. xxxxxx
Eksamensform		I hovedsak skal alle eksamenskarakterer ha utfylt eksamensform. Unntak: <ul style="list-style-type: none"> • Voksne som er realkompetansevurdert (Føringsskrivet pkt 5.3) • Godkjenning og fritak for privatister og voksne (Føringsskrivet pk 7.6)

TILBAKEMELDINGER FRA SSB OG UDIR PÅ "SSB-RESULTAT OG SSB-RESULTATFAG"

Etter 1. innsending (levert 16. juli) vil fylkene få tilbake fra Utdanningsdirektoratet på evt. mangler på innsendingen. Excel-filen blir lagt ut medio august på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen for SSB/Udir.

Det kommer en felles tilbakemelding fra SSB og Udir. Sammen med excel-filen vil det bli sendt ut et informasjonsskriv som forklarer hva som er feil/advarsler/informasjon.

Tilsvarende tilbakemelding vil også komme etter 2. innsending (legges på ftp-serveren 23. september).

STATISTIKK SSB-ELEV

For årets innrapportering: Elever pr 01.10.2019

Formålet med filen er å tallfeste antall elever inneværende skoleåret, samt kursprosenten for disse elevene.

HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?

- Elever i fylkeskommunale videregående skoler i eget fylke pr 01.10.2019
- Elever i private videregående skoler pr 01.10.2019
- Elever i statlige videregående skoler pr 01.10.2019
- Voksne som går ordinære programområde pr 01.10.2019 (Se side 40 vedr. rapportering av voksne)
- Oppdragsundervisning pr 01.10.2019

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Filbeskrivelse ssbElev

Nr	Variabel	Obl	Format	Definisjon	Kommentarer	SAS	Rhb
1	Fødselsnummer	J	9(11)	Se registreringshåndbok		\$EK.2	A01
2	Skoleår	J	9(8)		Hvis skole ikke har skoletype L (fagopplæring) er skoleår ett-årig	\$EK.3	
3	Skolenummer	J	9(5)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbSkole	\$EK.4	A06
4	Programområdekode	J	x(10)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbProgramomrade	\$EK.5	A03
5	Elevnavn	N	x(60)		Brukes kun av SSB	\$EL.3	
6	Skolenavn	N	x(100)		Brukes kun av SSB		
7	Organisasjonsnummer	N	x(16)	Se registreringshåndbok			A07
8	Antall årstimer for eleven på elevkurset	N	9(5)	Viser hvor mange timer eleven har tatt av programområdet.	Faget teller hvis (fagstatus E,A,N,U,V,O) eller (fagstatus S og avbruddsdato er etter fylkets rettsdato). Det kan forekomme 0 (null) på filen.		
9	Kursprosent	J	9(8,2)	Viser hvor stor andel av programområdet eleven har tatt.	Fagstatusene E,A,N,U,V,O er med i beregning av kursprosenten, og i tillegg S dersom eleven slutter etter rettsdato satt i VIGO lokalbase (kan variere mellom fylkene). Det kan forekomme 0 (null) på filen.		
10	Rettstype ved inntak	J	x(1)	Rettstype til grunn for inntaket til elevkurset. I = Ingen rett U = Ungdomsrett V = Voksenrett F = Fullføringsrett	Retten overføres fra søkerbildet (2S001) til aktuell elevkurslinje i 4S001 i VIGO. For elevkurslinjer uten rettstype overført fra søkerbildet (2S001) benyttes den som er beregnet i VIGO (ligger på elevkurslinjen i 4S001 i VIGO). Retten fra SAS importeres kun i VIGO dersom opplæringen er gitt ut fra Opplæringslova kapittel 4A (Opplæring spesielt organisert for voksne). Dersom søkerrettstype/beregnet rettstype er I brukes importert rett fra SAS dersom denne er ulik I.		
11	Elevstatus	J	x(1)	Se registreringshåndbok	Elevstatus beregnes i VIGO. Disse er med: E,A,D,U,I,P,V,O,M,S. L og K kommer bare fra fagopplæring (inkl. fagopplæring i skole). Dersom det mangler fag på et programområde vil elevstatus i VIGO bli beregnet til X. X kan derfor forekomme på filen. Elevstatus kan registreres manuelt i VIGO. Manuell elevstatus overstyrer beregnet elevstatus.		B08

Nr	Variabel	Obl	Format	Definisjon	Kommentarer	SAS	Rhb
12	Realkompetanse-vurdert dato	N	ååååmmdd	Se registreringshåndbok	Siste dato for godkjent realkompetansevurdering. Gjelder voksne.	\$EL.17	E01
13	Antall fag på elevkurset	J	9(5)		Antall fag på elevkurset beregnes i VIGO. Alle fag er med. Det kan forekomme 0 (null) på filen.		
14	Forrige elevstatus	N	x(1)	Elevstatus på programområdet før det ble gjort endring i SAS/VIGO	Forrige elevstatus beregnes i VIGO. Disse er med: E,A,D,U,I,P,V,O,M		B08
15	Karakterpoeng fra grunnskolen	N	9(8,2)		Karakterpoeng fra grunnskolen beregnes i VIGO. Kun utfylt hvis Vg1.		
16	Vekslingsmodell?	N	x(1)	Viser om eleven er med i prosjekt Vekslingsmodell	J/N. Hentes fra elevkurset. Ved import fra SAS vil elevkurs med programområdekategori VM automatisk merkes med J.		
17	Påbyggingsrett	N	x(1)	Viser om eleven har påbyggingsrett	Hvis eleven har rett til påbygging til generell studiekompetanse etter bestått yrkeskompetanse i løpet av ungdomsretten angis dette med kode 1 (etter § 3-1) eller 2 (etter § 4A-3). I tillegg kan verdiene 0 (ikke utfylt), 3 (ikke påbyggingsrett) og 4 (uavklart) finnes.		

1) Henvisning til Grensesnitt mellom VIGO og skoleadministrative systemer

2) Henvisning til Registreringshåndboken

Kriterier for utplukk:

- Skoleår er «inneværende skoleår» (1. august til 31. juli)
- Programområdetype er ihht parameter (videregående skole)
- Elevkurset er aktivt per telledato (1/10)
- Elevkurset har ikke programområdetype L og programområdekategori F-, F1, F2 eller H- (fagopplæring i skole). Det forutsettes at disse har fått opprettet en lærekontrakt.
- Elevstatus <> P
- Elevstatus <> V eller det finnes minst 1 karakterlinje med fagstatus V på elevkurset

Definisjon på "Elevkurset er aktivt per telledato (1/10)":

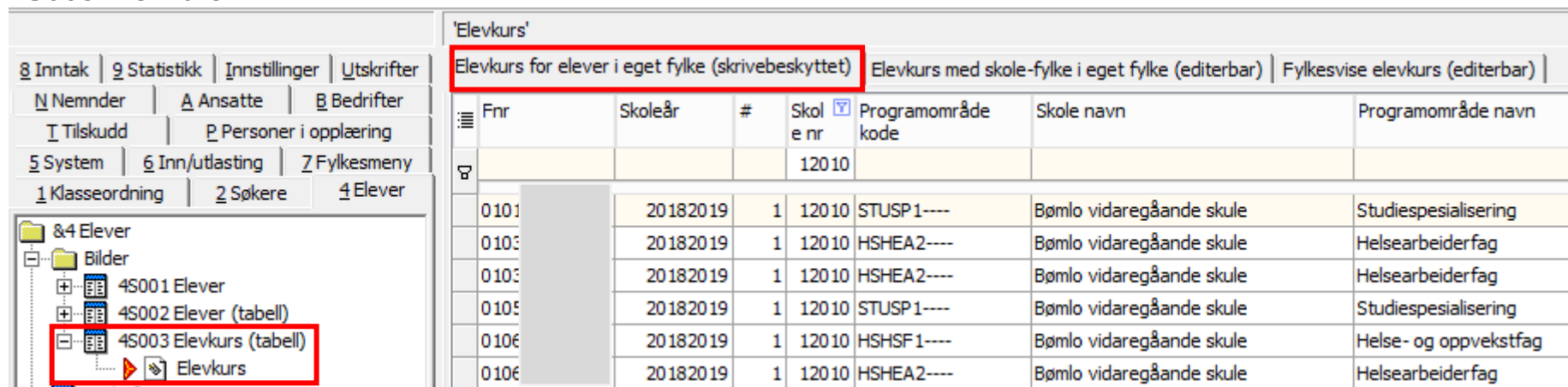
- Startdato = blank eller <= 1/10
- Avbruddsdato = blank eller > 1/10

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes griddene i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S003 Elevkurs



'Elevkurs'							
Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet)				Elevkurs med skole-fylke i eget fylke (editorbar)		Fylkesvise elevkurs (editorbar)	
Fnr	Skoleår	#	Skole nr	Programområde kode	Skole navn	Programområde navn	
0101	20182019	1	12010	STUSP1----	Bømlo videregående skule	Studiespesialisering	
0103	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo videregående skule	Helsearbeiderfag	
0103	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo videregående skule	Helsearbeiderfag	
0105	20182019	1	12010	STUSP1----	Bømlo videregående skule	Studiespesialisering	
0106	20182019	1	12010	HSHSF1----	Bømlo videregående skule	Helse- og oppvekstfag	
0106	20182019	1	12010	HSHEA2----	Bømlo videregående skule	Helsearbeiderfag	

Gjør utvalg på skoleåret **20192020** og kun for **egne** videregående skoler.

Elevkurslinjer med avbruddsdato 01.09 eller tidligere kan evt. filtreres bort. Disse er ikke med i statistikken. før 01.10.2018.

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
Antall årstimer for elevkurset Felt navn: Årstimer 0	Elevkurslinjer med årstimer 0 (null) må kontrolleres for elevstatus E og A.	<p>Fagstatusene E, A, N, U, V, O er med i beregning av årstimer på kurset. Fagstatus S er med i årstimer dersom eleven er sluttet etter rettsdato (satt av hvert fylke i VIGO Lokalbase).</p> <p>Filter på <i>Årstimer 0</i> = 0. Eksporter til excel og legg filer på E, V og X.</p> <p>Kompetansebevis som kun har fag med fagstatus R (Realkompetansevurdert) vil ligge med årstimer 0. Det samme gjelder kompetansebevis med kun fagstatus F eller G. Disse er helt grei.</p>
Elevstatus Felt navn: E-stat b Manuell satt elevstatus Felt navn: E-stat m	Alle elevkurslinjer skal ha utfylt elevstatus. Det skal derfor <u>ikke</u> forekomme elevstatus X.	<p>Elevstatus beregnes i VIGO på bakgrunn av den fagstatus som registreres ute på skolene.</p> <p>For å kontrollere om det er elevkurslinjer som ligger med elevstatus X i feltet <i>E-stat b</i>: Legg inn filter på <i>E-stat-b</i> = X.</p> <p>Disse må rettes opp. Det kan være flere grunner til at elever ligger med elevstatus X:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har byttet programområde tidlig i skoleåret, men det er ikke lagt avbruddsdato på utgått programområde. • Elevens fag er ikke overført fra SAS. <p>I hovedsak skal det <u>ikke</u> være nødvendig å registrere noe i feltet <i>E-stat m</i>. Når eleven har minimum ett fag vil elevstatus beregnes og vise i <i>E-stat b</i>. Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole (xxxxx2UT--) vil som regel ikke ha fag på kompetansebeviset. I disse tilfeller vil det være aktuelt å legge inn manuell elevstatus.</p> <p>For å kontrollere om det er elevkurslinjer som, ved en feil, ligger med manuell elevstatus: Filter på de forekomster som har utfylt kode i <i>E-stat m</i>.</p>
Kursprosent	<p>Alle aktive elevkurslinjer skal ha kursprosent ulik 0</p> <p>Kursprosent mellom 0 og 10</p>	<p>Elever som har hatt opplæring skal ha elevkurslinjer med kursprosent ulik 0. Unntak elevkurslinjer med elevstatus I, P og S. Elevkurslinjer med elevstatus S vil ha kursprosent ulik 0 dersom eleven har sluttet etter fylkets rettsdato (5S001, mappekort Generelt, felt <i>Forbruk av rett fom</i>).</p> <p>Filter på <i>K%</i> = 0</p> <p>Det kan være en fordel å kontrollere på en og en elevstatus i og med at det kan være forskjellige grunner for hvorfor kursprosenten = 0. Disse må kontrolleres. Disse bør kontrolleres.</p> <p>Filter på <i>K%</i>- velg kursprosentene større enn 0 og mindre enn 10.</p>

Variabel	Hva er viktig	Kommentarer
Antall fag på elevkurset Felt navn: Ant fag	Som hovedregel skal alle kompetansebevis skal ha minimum et fag. <u>Unntak noen grupper som kan ligge uten fag:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Elever som er utvekslings elever på skolekode 24499. Disse får automatisk med elevstatus I. • Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole 	For å kontrollere av kompetansebevis uten fag: Filter på Ant fag = 0 <ul style="list-style-type: none"> • Elever på programområder med HT-, HTA eller HTH i 7.-9. posisjon skal minimum ha tildelt en rad med IOP-fagkode dersom de ikke har andre offentlige fagkoder. NB! Det er viktig at IOP-faget er påført Elevtimer for å få riktig kursprosent • Lærlinger/lærekandidater som har fagopplæring i skole (alternativ Vg3 i skole) skal registreres med FOS9000. Se nærmere info på vigoiks.no – Retningslinjer for registrering av lærlinger/lærekandidater med fagopplæring i skole og Fagkode FOS9000 – Fagopplæring i skole – lærefag Vg3 • Praksiskandidater og voksne som får komprimert opplæring mot skriftlig Vg3-eksamen innen lærefag (xxx3102-eksamen) skal registreres på TEO9000. Dette faget må ha registrert elevtimer for å få riktig kursprosent. Se nærmere info på vigoiks.no – Fagkode TEO9000 – Komprimert opplæring mot skriftlig Vg3 eksamen innen lærefag.
Elever med programområdekode xxxxx1HTxx	Som hovedregel skal disse ligge med elevstatus A	Filter på <i>Po kat</i> = HT Kontrollerer om elevkurset har riktig elevstatus.
Vekslingsmodell Felt navn: Veksl mod	J i feltet <i>Veksl mod</i> viser de elevene som har opplæring på vekslingsmodellen.	Filter på <i>Veksl mod</i> = J. Det skal være de elevene som har opplæring på vekslingsmodellen. Evt. mangler bør registreres inn med hake i feltet <i>Veksl mod</i> på aktuell elevkurslinje.
Påbyggingsrett Felt navn: Rt pb	Skal vise hvilken påbyggingsrett (§ 3-1 eller § 4A-3) eleven er tatt inn på. Evt om eleven ikke har påbyggingsrett eller er uavklart.	Filter på <i>Rt pb</i> = 0 og 4. Gjelder kun for programområdekodene PBPBY4YK-- (og i tillegg PBPBY4YKKV og PBPBY4YKHA) under forutsetning at elevene er registrert på riktig PBPBY-kode. 1 = § 3-1 Påbyggingsrett 2 = § 4A-3 Påbyggingsrett 3 = Ikke påbyggingsrett 4 = Uavklart For de som ligger med 0 eller 4 må det vurderes om det skal legges inn 1, 2 eller 3 i feltet <i>Rt pb</i> på elevkurslinjen.

DUBLETTKONTROLL

Det er laget en egen kontroll i QlikView for kontroll av dubletter. Dere finner den under QlikView – AccessPoint og på dette ikonet:



Gå videre til *Kontrollister* og *Duplikat sjekk*.

Her vil dere få opp alle dubletter på skoleåret 2019-2020.

Dersom eleven har en rad på skole med opplæring og en rad med elevstatus P (Privatist) kan dere hoppe over disse. Det tilsier at personen har tatt privatisteksamen i et eller flere fag samtidig som vedkommende har opplæring på en skole. Også elever med en rad med elevstatus S (Avbrudd hele programområdet) og en rad med opplæring på skole kan dere hoppe over. Her har eleven sluttet på en skole og flyttet over på en annen skole.

STATISTIKK SSB-ELEV FAG

For årets innrapportering: Fag pr. elev pr 01.10.2019

HVA SKAL MED PÅ FILEN?

- Alle fag for elevene og elevkursene som er på ssbElev

Filen benyttes i forhold til Utdanningsdirektoratet som statistikk om elevers fagvalg.

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Filbeskrivelse ssbElevFag

Nr	Variabel	Obl	Format	Definisjon	Kommentar	SAS	Rhb
1	Fødselsnummer	J	9(11)	Se ssbElev	Finnes i ssbElev	\$KL.2	A01
2	Skoleår	J	9(8)			\$KL.3	
3	Skolenummer	J	9(5)			\$KL.4	A06
4	Programområdekode	J	x(10)			\$KL.5	A03
5	Fagkode	J	x(7)	Se registreringshåndbok	Finnes i ssbFag	\$KL.6	A04
6	Fagstatus	J	x(1)	Se registreringshåndbok	Disse er med: E,A,F,N,U,P,R,V,O,M,S	\$KL.17	B07
7	Skolenummer 2	N	9(5)	Alternativt skolenummer	Brukes hvis faget er tatt ved en annen skole enn hovedskolen	\$KL.15	
8	Er linja aktiv?	J	x(1)	Viser om faget er med i beregningen av kursprosent	J hvis fagstatus E, A, N, U, V, O eller fagstatus S og avbruddsdato <= fylkets startdato for forbruk av rett det skoleåret, og ellers N.		
9	Elevtimer	N	9(4)	Se registreringshåndbok	Fag som ikke har timetall i GREP	\$KL.21	B09
10	Forrige fagstatus	N	x(1)	Fagstatus på faget før det ble gjort endring i SAS/VIGO	Disse er med: E,A,F,G,N,U,P,R,V,O,M	\$KL.28	B07

1) Henvisning til Grensesnitt mellom VIGO og skoleadministrative systemer

2) Henvisning til Registreringshåndboken

Kriterier for utplukk:

- Alle fag for elever på ssbElev

Skolenummer 2 benyttes dersom eleven har tatt faget ved en annen skole. Legges inn på selve kompetansebeviset.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV FAG

Det er laget en egen kontroll i QlikView for effektiv kontroll av fag. Dere finner den under QlikView – AccessPoint og på dette ikonet:



☆ Vigomeny inntak Sentralbase -
12 Hordaland.qvw

Kolonneforklaring:	Ffk	Fullførtkode
	E.stat	Elevstatus (Denne er det ikke mulig å filtrere på)
	El.st	Elevstatus
	Sluttet	Viser elever som er sluttet på faget i løpet av skoleåret
	F.t.	Viser hvilken fagtype som gjelder for faget
	E.timer	Elevtimer på faget
	Eks.f.	Eksamensform
	IV	Viser elever som har IV enten i H2 eller Stp
	Stryk	Viser elever med 1, IV eller IM i H2, Stp, Skr, Mun eller Ann
	Kar.st.	Karakterstatus
	Sknr2	Innholdet er registrert i feltet Skole 2 på kompetansebeviset
	Skoleår2	Innholdet er registrert i feltet Skoleår 2 på kompetansebeviset

Hva er viktig å kontrollere

- Elevens fagstatus. At denne er i forhold til hvilken opplæring eleven har fått. Se Registreringshåndboken under [Fagstatus](#).
- Elevtimer på fag som ikke har standard elevtimer. Se Registreringshåndboken under [Elevtimer](#).

Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
Fagstatus S	Filter på Fagstatus = S og Filter på Avbruddsdato = blank	Alle med fagstatus S skal ha utfyllt avbruddsdato på faget
Elevtimer	Filter på aktuelle fagkoder og Filter på elevtimer = blank	For noen gitte fag må skolen legge inn elevtimer. Hvilke fag dette gjelder finner du i Registreingshåndboken . Dersom det mangler elevtimer på disse fagene vil kursprosenten på elevkurslinjen bli for lav.

TILBAKEMELDINGER FRA SSB PÅ "SSB-ELEV" OG «SSB-ELEVFAG»

Etter 1. innsending (levert 09. november) vil fylkene få tilbake fra Utdanningsdirektoratet på evt. mangler på innsendingen. Excel-filen blir lagt ut 14. november (med forbehold om at kontrollene går greit i statistikksystemet til Udir) på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen for SSB/Udir.

Det kommer en felles tilbakemelding fra SSB og Udir. Sammen med excel-filen vil det bli sendt ut et informasjonsskriv som forklarer hva som er feil/advarsler/informasjon.

I forkant av 1. levering av ssbElev (senest uke 44) vil fylkene få tilbakemelding på om det ligger programområdekoder eller fagkoder som ikke er aktiv for skoleåret 2018-2019. Disse må rettes opp. Eventuelle feil **må** meldes tilbake til aktuell skole slik at koden også blir rettet opp i det skoleadministrative systemet.

RAPPORTERING AV VOKSNE

De voksne rapporteres til SSB/Udir på **ssbResultat** og **ssbElev**.

Alle voksendata blir nå levert på **ssbResultat** og **ssbElev**. Fagdata blir levert på **ssbResultatfag** og **ssbElevfag**.

Data på voksne elever kan komme inn i VIGO både fra de skoleadministrative systemene (Extens, SATS, iSkole) og fra voksensystemene (VIGO Voksen eller annet voksensystem).

På **ssbResultat** (se side 16) rapporteres voksne som i skoleåret 2018-2019 enten bare har vært realkompetansevurdert i ett eller flere fag, bare har hatt opplæring i ett eller flere fag eller har en kombinasjon av realkompetansevurdering og opplæring. Gjelder også praksiskandidater som har vært oppe til tverrfaglig eksamen (eksamen må gjennomføres før kandidaten kan gå opp til fag-/svenneprøve).

For å komme med på **ssbElev** (se side 32) må en voksen kandidat ha ett eller flere fag med fagstatus V på skoleåret 2019-2020. Det vil si at kandidaten må ha opplæring i minimum ett fag pr 01.10.2019.

NB!

Det er viktig å overføre data på de voksne (realkompetansevurdering og voksenopplæring) både fra de skoleadministrative systemene (Extens, SATS og iSkole) og fra voksensystemet (VIGO Voksen eller annet voksensystem).

Data **må** være overført fra voksensystemet (VIGO Voksen eller annet voksensystem) **før** 2. innsending av **ssbResultat** (siste frist 16. september). Det kan også være aktuelt med en ny overføring fra voksensystemet før 1. levering av **ssbElev** (siste frist 23. oktober). I forbindelse med **ssbElev** er det kun aktuelt å overføre dersom noe av opplæringen skjer gjennom VIGO Voksen.

Viktig!!

Det er viktig at filen fra voksensystemet er **den siste filen** som overføres for den aktuelle rapporteringen. Dette for å sikre at ikke viktige voksendata blir overskrevet av det som importeres fra Extens, SATS og iSkole.

MAPPEKORT VIGO VOKSEN

Data på voksne legges i mappekortet Voksen på 4S001. Der er også mulig å registrere disse data direkte inn i VIGO.

Felter som er markert med piler er med på filene til SSB

The screenshot shows the 'Voksen' registration form in VIGO. A red arrow points to the 'Realkompetansevurdert dato' field, which is highlighted in a box. The form contains various fields for registration, including checkboxes for 'Passiv søknad?', 'Voksen/fullt innfridd?', 'Realkompetansevurdert?', 'Ønsker komp. på lavere nivå?', 'Praksiskandidat/privatist?', 'Får teoriopplæring?', 'Fullført teoriopplæring?', 'Læring ihht. pgr. 11-12,1?', 'Avkortet opplæring?', 'Studieretning', 'Søknad om veiledning', 'Søknad om realkompetansevurdering', 'Søknad om videregående opplæring', 'Søknad trukket', 'Realkompetansevurdert dato', 'Tilbud', 'Nei til tilbud', 'Start-dato opplæring', 'Planlagt fullført', 'Avbrudd planlagt løp', 'Bestått teoriopplæring', 'Bestått ønsket kompetanse', 'Fullført ønsket kompetanse', 'Retstypen', 'Ønsket kompetanse', 'Bestått kompetanse', and 'Bestått teoriopplæring'. The 'Realkompetansevurdert dato' field is set to 19.05.2010. The 'Retstypen' is set to 'Voksen'. The 'Ønsket kompetanse' is set to 'TPBMK3---- Bilaget, lette kjøretøy'. The 'Bestått kompetanse' is set to 'TPBMK3---- Bilaget, lette kjøretøy'. The 'Bestått teoriopplæring' is set to 'TPBMK3---- Bilaget, lette kjøretøy'. The 'Studieretning' is set to 'TP'. The 'Overstyring/beregning' section has 'Fullført grunnskolen?' set to 'Ja' and 'Fullført videregående?' set to 'Ben'. The 'Fk. tilbud i eget fylke?' is set to 'Ben' and 'Basiskrav fullt rett?' is set to 'Ben'. The 'Realkompetansevurdert dato' field is highlighted in a box with the text 'Realkompetansevurdert dato' and 'ssbResultat nr 11 se side 16' and 'ssbElev nr 12 se side 32'.

Det vil bli utarbeidet en brukerveiledning for import/eksport mellom VIGO Voksen, VIGO og de skoleadministrative systemene. Denne vil bli lagt ut på www.vigoiks.no under Systeminformasjon/VIGO Voksen/[Brukerdokumentasjon](#).

Det er nå to eksporter fra VIGO Voksen til VIGO. Den ene er for data som skal med i ssbResultat og den andre for ssbElev.

KONTROLL AV KOMPETANSEBEVIS 5A022

Rapporten **5A022 Kontroller bevis** kan benyttes til å kontrollere alle kompetansebevisene i lokalbasen. Det er viktig å begrense utvalget.

Utvalg på skoleår 2018-2019 (resultatfilen) og 2019-2020 (elevfilen).

Kontrollrutine 040, 130, 140, 160 og 170 er aktuell i forbindelse med rapporteringen til SSB/Udir.

Det skal **IKKE** være hake på noen av disse linjene:

Kun kontrollere bevis for årets søkere

Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad

Oppstartsbildet ser slik ut:

Kontroller bevis

Selvvalgt id på kjøringen
FK12TRURIP **Sjekk id** Id FK12TRURIP er ikke brukt før

Hvis selvvalgt id er brukt før vil forrige kjøring overskrives. Kontroller om den er brukt før ved å trykke på knappen merket "Sjekk id".

Utvalg

Fra-til skoleår: Alle Alle

Fra-til skole: Alle Alle

Fra-til pr. omr.: Alle Alle

Fra-til avg. sk.: Alle Alle

Kun kontrollere bevis for årets søkere
 Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad

Kontrollrutine

VERDI det skal testes mot

<< Forrige Neste >> Avbryt Erdig

Kontrollrutine

- 010: Antall stryk >= VERDI
- 020: Antall karakterer <= VERDI
- 030: Antall tellende karakterer <= VERDI (unntatt 020)
- 040: Antall fag <= VERDI
- 050: Antall fag med minst 1 karakter <= VERDI (unntatt 040)
- 060: Antall fag med minst 1 tellende karakter <= VERDI (unntatt 040 og 050)
- 070: Det finnes også bevis med samme kurs (på et annet skoleår)
- 080: Fritak i fellesfag/valgfag der det også finnes bevis på samme nivå (på et tidligere skoleår)
- 090: Det finnes også bevis med samme fag (på et annet kurs)
- 100: Kontrollmotoren finner feil (kun R94 nivå 1 og 2)
- 110: Bevis finnes ikke
- 120: Manglende samsvar mellom skoletype, kurstype og fagnivå
- 130: Bevis med minst 1 linje uten karakterer (men ikke helt uten)
- 140: Bevis helt uten karakterer (men med minst 1 fag)
- 150: Avsluttende bevis med antall fag (med minst 1 karakter) <= VERDI
- 160: Bevis med fullførtkode S og standpunkt-karakter(er)
- 170: Bevis med fullførtkode B, inntakskode U og standpunkt-karakter(er)
- 180: R94-bevis med programområde-bevis på samme nivå
- 190: Tilsvarende kompetansebevis (uten rydding)
- 191: Tilsvarende kompetansebevis (med rydding)
- 200: Stryk senere bestått som privatist (uten rydding)
- 210: Elever uten fremmedspråk fra grunnskolen
- 220: Bevis med kursprosent 0 og elevstatus ulik A og S

Selvvalgt id vil automatisk fylles ut med navnet på den VIGO-brukeren du kjører som. Det normale vil trolig være at adhoc-kjøringene lar du hete det som foreslås - slik at de overskrives hver gang, og du slipper å fylle disken med filer du ikke er interessert i annet

enn der og da, mens kjøring er du ønsker å ta vare på navngir du ihht ett system du lager deg.

Den lange lista med kontrollrutiner er erstattet av en dropdown. Dette betyr at man bare får kjørt en kontrollrutine per kjøring.

Selv om 5A022 nå skriver til et grunnlag så skriver den også som før til loggen, og den delen er også forbedret ved at det nå skrives ut mer info, info er lik i alle rutiner, info er i kolonner med lik bredde, og det skrives en overskrift. Eksempel:

Tidspunkt	Type	Info
05.07.2010 17:59	O	'5A022 Kontroller bevis' starter (db=2.3.5.0, exe=2.3.5.0)
05.07.2010 17:59	O	
05.07.2010 17:59	O	PARAMETERE
05.07.2010 17:59	O	Selvvalgt id : TRIP
05.07.2010 17:59	O	Skoleår: 20092010 20092010
05.07.2010 17:59	O	Skoler: 12009 12093
05.07.2010 17:59	O	Kurs: Alle
05.07.2010 17:59	O	Avgivesskoler: Alle
05.07.2010 17:59	O	Kontroller elevkurs
05.07.2010 17:59	O	Rutine: 160: Bevis med fullførkode S og standpunkt-karakter(er)
05.07.2010 17:59	O	Verdi:
05.07.2010 17:59	O	-----
05.07.2010 17:59	I	Fjerner evt tidligere kjøring på samme id
05.07.2010 17:59	I	
05.07.2010 17:59	I	Kjører kontroll-rutine 160: Bevis med fullførkode S og standpunkt-karakter(er)
05.07.2010 17:59	D	Tnr Skoleår Ba Refnr Elevnavn Skole Skolenavn Kurskode Kursnavn E F I Kurspros Karpoeng Antfag Antall Kommentar
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 20820 12083 ÅRSTAD VIDEREgåENDE AOLOVIS-2- INNLENDENDE VG1 BA-TP A S U 100 0 3 3
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 23349 12083 ÅRSTAD VIDEREgåENDE AOLOVIS-4- INNLENDENDE VG1 HS-RM S S U 0 0 3 3
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 21362 12083 ÅRSTAD VIDEREgåENDE RMRMFL- RESTAURANT- OG MATFA S S U 100 20 10 1
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 12253 12021 ODDA VIDAREgåENDE SK IDRETTSFAG S S U 114,26 0 11 4
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 11126 12011 FITJAR VIDAREgåENDE HSHSF1- HELSE- OG SOSIALFAG S S U 68,6 0 7 3
05.07.2010 17:59	D	20092010 1 23415 12054 BERGEN HANDELSGYMNAS SSSSA1- SERVICE OG SAMFERDSE S S U 100 0 11 1

Skjerm bilde 5S059 Kontroller av bevis

Dette skjerm bilde viser den samme informasjon som ligger på loggen i 5A022. Dersom du bruker sammen selvvalgt id på kjøringen vil dette skrive over forrige kjøring med dette navnet. Disse vil ligge i oversikten på 5S059, men være tom.

I skjerm bildet er det også mulig å fjerne kjøring.

Id	TRIP	Tittel	070: Det finnes også bevis med samme programområde (på et annet skoleår)		Startet	30.06.2017 13:52	av	TRIP#								
Skoleår	-	Pr.omr	-	Verdi	<input checked="" type="checkbox"/> Kun bevis for årets søkere											
Skole	-	Avg.sk	-		<input type="checkbox"/> Kun bevis som er kompetansegivende for årets søknad											
Linjer																
Fnr	Skoleår	Radnr	Refnr	Elevnavn	Skolenr	Navn	Programområde	Navn	Elev-status	Fullf-kode	Inntaks-kode	Kurs-prosent	Kar-poeng	Antall fag	Antall	Kommentar
	20162017															
18	20162017	1	50701	an...	331	Krokeide videregående sk...	ELDAT3----	Dataelektronikerfaget	E	B	X	100	40	4		
22	20162017	1	50711		331	Krokeide videregående sk...	ELDAT3----	Dataelektronikerfaget	E	B	X	0	20	1		
16	20162017	1	50710		331	Krokeide videregående sk...	ELDAT3----	Dataelektronikerfaget	E	B	X	0	30	1		
26	20162017	1	50705	Salmi	331	Krokeide videregående sk...	ELDAT3----	Dataelektronikerfaget	E	B	X	100	45	4		
03	20162017	1	40644	ineth	331	Krokeide videregående sk...	SSISF2----	IKT-servicefag	E	B	X	94,3	36,3	9		
30	20162017	1	11159		331	Krokeide videregående sk...	SSSSA1----	Service og samferdsel	S	S	U	100	10	9		
08	20162017	1	11136		331	Krokeide videregående sk...	ELELE1----	Elektrofag	E	B	X	65,75	50	9		
28	20162017	1	11174	orsen	331	Krokeide videregående sk...	SSSSS2----	Salg, service og sikkerhet	S	S	U	100	0	9		
14	20162017	1	11155		331	Krokeide videregående sk...	SSSSA1----	Service og samferdsel	S	S	U	68,6	5	9		
12	20162017	1	11278		336	Syogna Vgs	HSHSF1----	Helse- og oppvekstfag	E	M	X	60,04	46	6		

RUTINE 040: ANTALL FAG <= VERDI

Kompetansebevis:

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenummer er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Antall karakterlinjer på elevkurset er mindre enn eller lik oppgitt verdi. Det stilles ingen krav til karakterlinjene for at de skal telle med (bortsett fra at de må finnes).
8. Elevkurset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
9. Elevkurset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.

Kursbevis:

1. Kursbevisets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
2. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
3. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
4. Kursbevisets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
5. Antall karakterlinjer på kursbeviset er mindre enn eller lik oppgitt verdi. Det stilles ingen krav til karakterlinjene for at de skal telle med (bortsett fra at de må finnes).
6. Kursbeviset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
7. Kursbeviset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.

RUTINE 130: BEVIS MED MINST 1 LINJE UTEN KARAKTERER (MEN IKKE HELT UTEN)

Kompetansebevis:

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenummer er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets kurskode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Elevkurset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
8. Elevkurset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.
9. Antall karakterer på elevkursets karakterlinjer er større enn 0. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".
10. Antall karakterlinjer med fagstatus ulik S og F uten karakter på elevkurset er større enn 0. På elevkurs på nivå 1 telles kun karakterlinjer med fagkode som ikke starter på FSP. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".

Kursbevis:

1. Kursbevisets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
2. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
3. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
4. Kursbevisets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
5. Kursbeviset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
6. Kursbeviset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.
7. Antall karakterer på kursbevisets karakterlinjer er større enn 0. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".
8. Antall karakterlinjer med fagstatus ulik S og F uten karakter på kursbeviset er større enn 0. På kursbevis på nivå 1 telles kun karakterlinjer med fagkode som ikke starter på FSP. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".

RUTINE 140: BEVIS HELT UTEN KARAKTERER (MEN MED MINST 1 FAG)

Kompetansebevis:

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenummer er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Elevkurset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
8. Elevkurset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.
9. Antall karakterer på elevkursets karakterlinjer er 0. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".
10. Antall karakterlinjer på elevkurset er større enn 0. Det stilles ingen krav til karakterlinjene for at de skal telle med (bortsett fra at de må finnes).

Kursbevis:

1. Kursbevisets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
2. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
3. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
4. Kursbevisets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
5. Kursbeviset har ikke fullførtkode S og inntakskode U.
6. Kursbeviset har ikke fullførtkode A og inntakskode G.
7. Antall karakterer på kursbevisets karakterlinjer er 0. Alle karakterer telles, men stp-karakter hentes ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".
8. Antall karakterlinjer på kursbeviset er større enn 0. Det stilles ingen krav til karakterlinjene for at de skal telle med (bortsett fra at de må finnes).

RUTINE 160: BEVIS MED FULLFØRTKODE S OG STP-KARAKTER(ER)

Kompetansebevis:

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenummer er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Elevkurset har fullførtkode S.
8. Antall karakterlinjer på elevkurset med stp-karakter er større enn 0. En karakterlinje regnes som at den har stp-karakter dersom (1) stp-karakter er utfylt eller (2) faget er tverrfaglig eksamen eller (3) fagtype 2 er SKR eller MUN eller (4) faget skal ikke poengberegnes. Under (1) hentes stp-karakter ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".

Kursbevis:

Irrelevant, et kursbevis kan ikke ha fullførtkode S.

RUTINE 170: BEVIS MED FULLFØRTKODE B, INNTAKSKODE U OG STP-KARAKTER(ER)

Kompetansebevis:

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenummer er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Elevkurset har fullførtkode B.
8. Elevkurset har inntakskode U.
9. Antall karakterlinjer på elevkurset med stp-karakter er større enn 0. En karakterlinje regnes som at den har stp-karakter dersom (1) stp-karakter er utfylt eller (2) faget er tverrfaglig eksamen eller (3) fagtype 2 er SKR eller MUN eller (4) faget skal ikke poengberegnes. Under (1) hentes stp-karakter ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".

Kursbevis:

1. Kursbevisets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
2. Elevens avgiverskolenummer er innenfor angitt utvalg.
3. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søker").
4. Kursbevisets programområdekode er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
5. Kursbeviset har fullførtkode B.
6. Kursbeviset har inntakskode U.
7. Antall karakterlinjer på kursbeviset med stp-karakter er større enn 0. En karakterlinje regnes som at den har stp-karakter dersom (1) stp-karakter er utfylt eller (2) faget er tverrfaglig eksamen eller (3) fagtype 2 er SKR eller MUN eller (4) faget skal ikke poengberegnes. Under (1) hentes stp-karakter ihht fylkets karakter-termin, og det tas hensyn til om faget er "Fellesfag uten stp-karakter".