

Eksamensveiledning

- om vurdering av eksamensbesvarelser

LOKALT GITT SKRIFTLIG EKSAMEN

DTE2001 – Produksjon og materialer

Sist redigert 03/03/19. Gjelder fra eksamen 2019.

Eksamensveiledning for lokalt gitt skriftlig eksamen i fylkeskommunenes landssamarbeid (Vigo IKS)

Denne eksamensveiledningen gir informasjon om lokalt gitt skriftlig eksamen i landssamarbeidet, og hvordan eksamen skal vurderes. Veiledningen er for skoler, elever, privatister, lærere og foresatte. Sensorene skal bruke veiledningen som en felles referanseramme for sitt sensurarbeid.

1. Eksamensordning

Det er ingen forberedelsesdag i dette faget. Eksamen varer i 4 timer, fra klokken 09:00 til 13:00

2. Hjelpemidler

Alle hjelpemidler er tillatt, bortsett fra åpent internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon. Hver fylkeskommune har publisert liste over tillatte nettbaserte hjelpemidler (nettressurser) som er tilgjengelig på eksamensdagen.

Noen fag avviker fra denne regelen ved at det er restriksjoner på bruk av hjelpemidler, eller at det er spesielle hjelpemidler som kreves for å løse eksamensoppgaven. Listen viser fag som avviker:

<http://www.vigoiks.no/eksamen/hjelpemidler-til-eksamen>

Eksamensoppgaver hvor det ikke er krav om spesielle hjelpemidler skal være utformet på en slik måte at det ikke er nødvendig å ha tilgang til internett eller hjelpemidler for å kunne besvare oppgavene. Det er kandidatens egen kompetanse i faget som skal prøves på eksamen.

Med utgangspunkt i eksamensordningen for faget må kandidaten selv velge hensiktsmessige hjelpemidler for å løse oppgavene. Eksempler på hjelpemidler kan være: datamaskin med filer og digitale verktøy, kalkulator, lærebok, tidligere eksamensoppgaver, notater, eksamensveiledning, utskrifter fra Internett og formelbok. Alle digitale verktøy som kandidaten vil bruke, må være installert på datamaskinen før eksamen.

3. Kommunikasjon med andre under eksamen

Det er ikke lov å kommunisere med andre under eksamen, hverken skriftlig eller muntlig.

4. Eksamensoppgaven

Eksamensoppgavene lages med utgangspunkt i læreplanens kompetansemål. De fem grunnleggende ferdighetene er en del av kompetansemålene:

- å kunne uttrykke seg muntlig (gjelder ikke på skriftlig eksamen)
- å kunne uttrykke seg skriftlig
- å kunne lese
- å kunne regne
- å kunne bruke digitale hjelpemidler

Oppgavesettet er bygd opp slik at besvarelsen skal gi grunnlag for å vurdere kandidatens individuelle kompetanse. Samlet sett kan eksamen inneholde oppgaver fra alle hovedområdene i læreplanen, men ikke nødvendigvis fra alle kompetansemålene. De fleste eksamener har alle hjelpemidler tillatt. Eksamensoppgaven bør være en åpen oppgave (case), og må utformes på en slik måte at svarene ikke kan leses direkte ut av en lærebok eller andre hjelpemidler.

Når kandidaten velger å bruke erfaringer fra egen praksis, er det viktig at hun/han beskriver klart hvilke valg som tas og de forutsetningene det arbeides ut i fra. Det er viktig å besvare det oppgaven spør om for å vise fagkompetansen sin.

Tidligere eksamensoppgaver finner du på www.vigoiks.no

5. Bruk av kilder

Hvis kandidaten bruker kilder i besvarelsen, skal disse oppgis på en slik måte at leseren kan finne fram til dem. Kandidaten skal oppgi forfatter og fullstendig tittel på lærebøker, artikler eller annen litteratur. Hvis kandidaten velger å bruke utskrift eller sitat fra nettsider, skal han/hun oppgi nøyaktig nettside og nedlastingsdato. Eksamensoppgavene har ikke alltid krav om bruk av kilder (tekst som er hentet fra bøker, Internett etc.), og kandidaten kan vise svært høy kompetanse til eksamen uten å bruke kilder i besvarelsen. I besvarelsen skal kandidaten vise sin egen kompetanse, med eller uten bruk av kilder.

6. Vurdering av eksamensbesvarelser og karakterbeskrivelser

Fylkeskommunene har ansvar for å sensurere besvarelsene. Spørsmål om gjennomføring og sensur av eksamen rettes til den enkelte fylkeskommune.

Forskrift til opplæringsloven §§ 3-4 og 4-4 har generelle karakterbeskrivelser for grunnopplæringen:

Karakteren 6 uttrykker at eleven har fremragende kompetanse i faget.

Karakteren 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget.

Karakteren 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget.

Karakteren 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget.

Karakteren 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget.

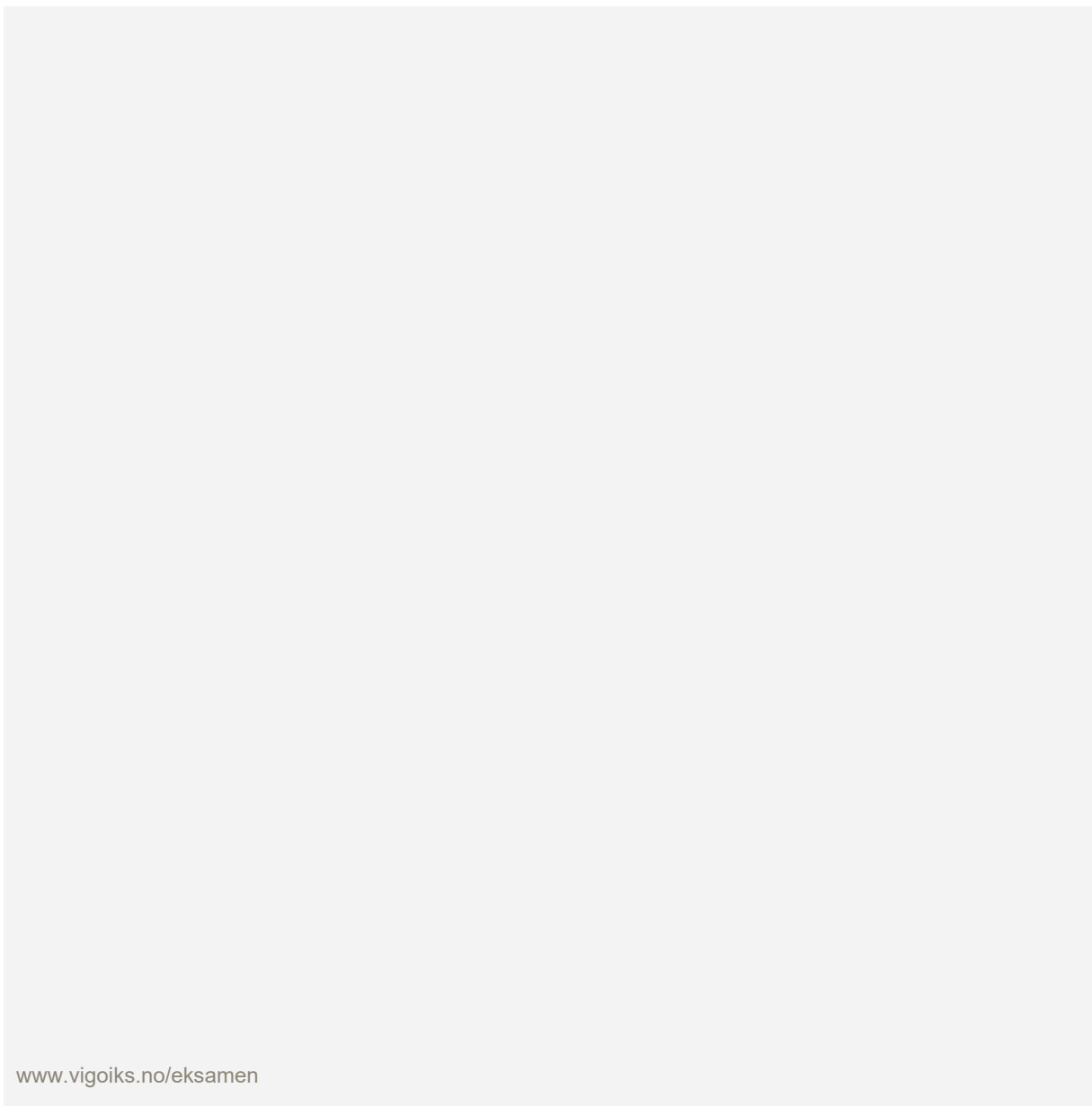
Karakteren 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget.

Karakterene 2-6 betyr at faget er bestått.

Kjennetegn på kompetanse

Hovedområde	Karakteren 5-6 Kandidaten viser fremragende eller meget god kompetanse i faget	Karakteren 3-4 Kandidaten viser god eller nokså god kompetanse i faget	Karakteren 2 Kandidaten viser lav kompetanse i faget
Produksjon og materialer <i>Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne</i> <ul style="list-style-type: none"> beskrive egenskaper ved og bruksområder for ulike materialer 	Beskriver detaljert egenskaper og bruksområder til de materialene som benyttes i en arbeidsoppgave.	Beskriver egenskaper og bruksområder til de materialer som benyttes i de arbeidsoppgaver som skal utføres.	Beskriver noen krav til egenskaper og bruksområder for de materialer som benyttes i de arbeidsoppgaver som skal utføres.
<ul style="list-style-type: none"> utnytte ulike materialer og tilbehør på en hensiktsmessig og økonomisk måte 	Utnytte materialer på en presis og økonomisk måte og begrunner tydelig sitt svar	Utnytte materialer slik at det er tilstrekkelig mengde, med noen begrunnelse	Utnytte til en viss grad materialer, men uten begrunnelse
<ul style="list-style-type: none"> konstruere og utarbeide mønster og lage maler 	Konstruere og vise faglig forståelse ved utarbeidelse av mønster og maler	Konstruere og vise middels til god faglig forståelse ved utarbeidelse av mønster og maler	Konstruere enkle mønster
<ul style="list-style-type: none"> bruke grunnleggende teknikker innen fagområdet 	Bruke og vise meget god utførelse i grunnleggende teknikker. Drøfte og reflektere.	Bruke og vise middels til god utførelse i grunnleggende teknikker. Forklare og begrunne noe.	Bruke og vise noe utførelse i grunnleggende teknikker.
<ul style="list-style-type: none"> utføre enkel kostnadsberegning for produkter og tjenester 	Utføre en tydelig, økonomisk og reflektert	Utføre en riktig kostnadsberegning uten	Utføre en enkel kostnadsberegning for produkter og tjenester

	kostnadsberegning for produkter og tjenester	begrunnelse for produkter og tjenester	
<ul style="list-style-type: none"> kommunisere med kunder, brukere og andre om design, materialer og produkter 	Vise meget god og reflektert bruk av faguttrykk og hjelpemidler i kommunikasjon om design, materialer og produkt	Vise middels til god bruk av faguttrykk og hjelpemidler i kommunikasjon om design, materialer og produkt	Vise noe bruk av faguttrykk og hjelpemidler i kommunikasjon om design, materialer og produkt
<ul style="list-style-type: none"> bruke relevante faguttrykk og -begreper i kommunikasjon med kunder, brukere og andre 	Bruke faguttrykk og vise meget god faglig forståelse i sin besvarelse	Bruke faguttrykk og vise middels til god faglig forståelse i sin besvarelse	Bruke enkle faguttrykk og vise noe faglig forståelse i sin besvarelse
<ul style="list-style-type: none"> dokumentere, presentere og evaluere eget arbeid 	Dokumentere og vise meget god og tydelig presentasjon. Viser refleksjon over sine valg i besvarelsen.	Dokumentere og vise god og delvis ryddig presentasjon. Viser noen begrunnelser over sine valg i besvarelsen.	Dokumentere og vise noe enkel presentasjon. Viser ingen forklaring av sine valg i besvarelsen.



www.vigoiks.no/eksamen