

Eksamensveiledning

- om vurdering av eksamensbesvarelser

LOKALT GITT SKRIFTLIG EKSAMEN

BRT2006 – Komplettering, produksjon og brønnvedlikehold

Sist redigert feb. -20. Gjelder fra eksamen V-20.

Eksamensveiledning for lokalt gitt skriftlig eksamen i fylkeskommunenes landssamarbeid (Vigo IKS)

Denne eksamensveiledningen gir informasjon om lokalt gitt skriftlig eksamen i landssamarbeidet, og hvordan eksamen skal vurderes. Veiledningen er for skoler, elever, privatister, lærere og foresatte. Sensorene skal bruke veiledningen som en felles referanseramme for sitt sensurarbeid.

1. Eksamensordning

- Skriftlig eksamen
- Eksamenslengde: 4 timer
- Alle hjelpemidler er tillatt bortsett fra åpent internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon
- Eksamen må besvares på norsk eller annet skandinavisk språk (svensk/dansk).

2. Hjelpemidler

Alle hjelpemidler er tillatt, bortsett fra åpent internett og andre verktøy som kan brukes til kommunikasjon. Hver fylkeskommune har publisert liste over tillatte nettbaserte hjelpemidler (nettressurser) som er tilgjengelig på eksamensdagen.

Noen fag avviker fra denne regelen ved at det er restriksjoner på bruk av hjelpemidler, eller at det er spesielle hjelpemidler som kreves for å løse eksamensoppgaven. Listen viser fag som avviker:

<http://www.vigoiks.no/eksamen/hjelpemidler-til-eksamen>

Eksamensoppgaver hvor det ikke er krav om spesielle hjelpemidler skal være utformet på en slik måte at det ikke er nødvendig å ha tilgang til internett eller hjelpemidler for å kunne besvare oppgavene. Det er kandidatens egen kompetanse i faget som skal prøves på eksamen.

Med utgangspunkt i eksamensordningen for faget må kandidaten selv velge hensiktsmessige hjelpemidler for å løse oppgavene. Eksempler på hjelpemidler kan være: datamaskin med filer og digitale verktøy, kalkulator, lærebok, tidligere eksamensoppgaver, notater, eksamensveiledning, utskrifter fra Internett og formelbok. Alle digitale verktøy som kandidaten vil bruke, må være installert på datamaskinen før eksamen.

3. Kommunikasjon med andre under eksamen

Det er ikke lov å kommunisere med andre under eksamen, hverken skriftlig eller muntlig.

4. Eksamensoppgaven

Eksamensoppgavene lages med utgangspunkt i læreplanens kompetansemål. De fem grunnleggende ferdighetene er en del av kompetansemålene:

- å kunne uttrykke seg muntlig (gjelder ikke på skriftlig eksamen)
- å kunne uttrykke seg skriftlig
- å kunne lese
- å kunne regne
- å kunne bruke digitale hjelpemidler

Oppgavesettet er bygd opp slik at besvarelsen skal gi grunnlag for å vurdere kandidatens individuelle kompetanse. Samlet sett kan eksamen inneholde oppgaver fra alle hovedområdene i læreplanen, men ikke nødvendigvis fra alle kompetansemålene. De fleste eksamener har alle hjelpemidler tillatt. Eksamensoppgaven bør være en åpen oppgave (case), og må utformes på en slik måte at svarene ikke kan leses direkte ut av en lærebok eller andre hjelpemidler.

Når kandidaten velger å bruke erfaringer fra egen praksis, er det viktig at hun/han beskriver klart hvilke valg som tas og de forutsetningene det arbeides ut i fra. Det er viktig å besvare det oppgaven spør om for å vise fagkompetansen sin.

Tidligere eksamensoppgaver finner du på www.vigoiks.no

5. Bruk av kilder

Hvis kandidaten bruker kilder i besvarelsen, skal disse oppgis på en slik måte at leseren kan finne fram til dem. Kandidaten skal oppgi forfatter og fullstendig tittel på lærebøker, artikler eller annen litteratur. Hvis kandidaten velger å bruke utskrift eller sitat fra nettsider, skal han/hun oppgi nøyaktig nettadresse og nedlastingsdato. Eksamensoppgavene har ikke alltid krav om bruk av kilder (tekst som er hentet fra bøker, Internett etc.), og kandidaten kan vise svært høy kompetanse til eksamen uten å bruke kilder i besvarelsen. I besvarelsen skal kandidaten vise sin egen kompetanse, med eller uten bruk av kilder.

6. Vurdering av eksamensbesvarelser og karakterbeskrivelser

Fylkeskommunene har ansvar for å sensurere besvarelsene. Spørsmål om gjennomføring og sensur av eksamen rettes til den enkelte fylkeskommune.

Forskrift til opplæringsloven §§ 3-4 og 4-4 har generelle karakterbeskrivelser for grunnopplæringen:

Karakteren 6 uttrykker at eleven har fremragende kompetanse i faget.

Karakteren 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget.

Karakteren 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget.

Karakteren 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget.

Karakteren 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget.

Karakteren 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget.

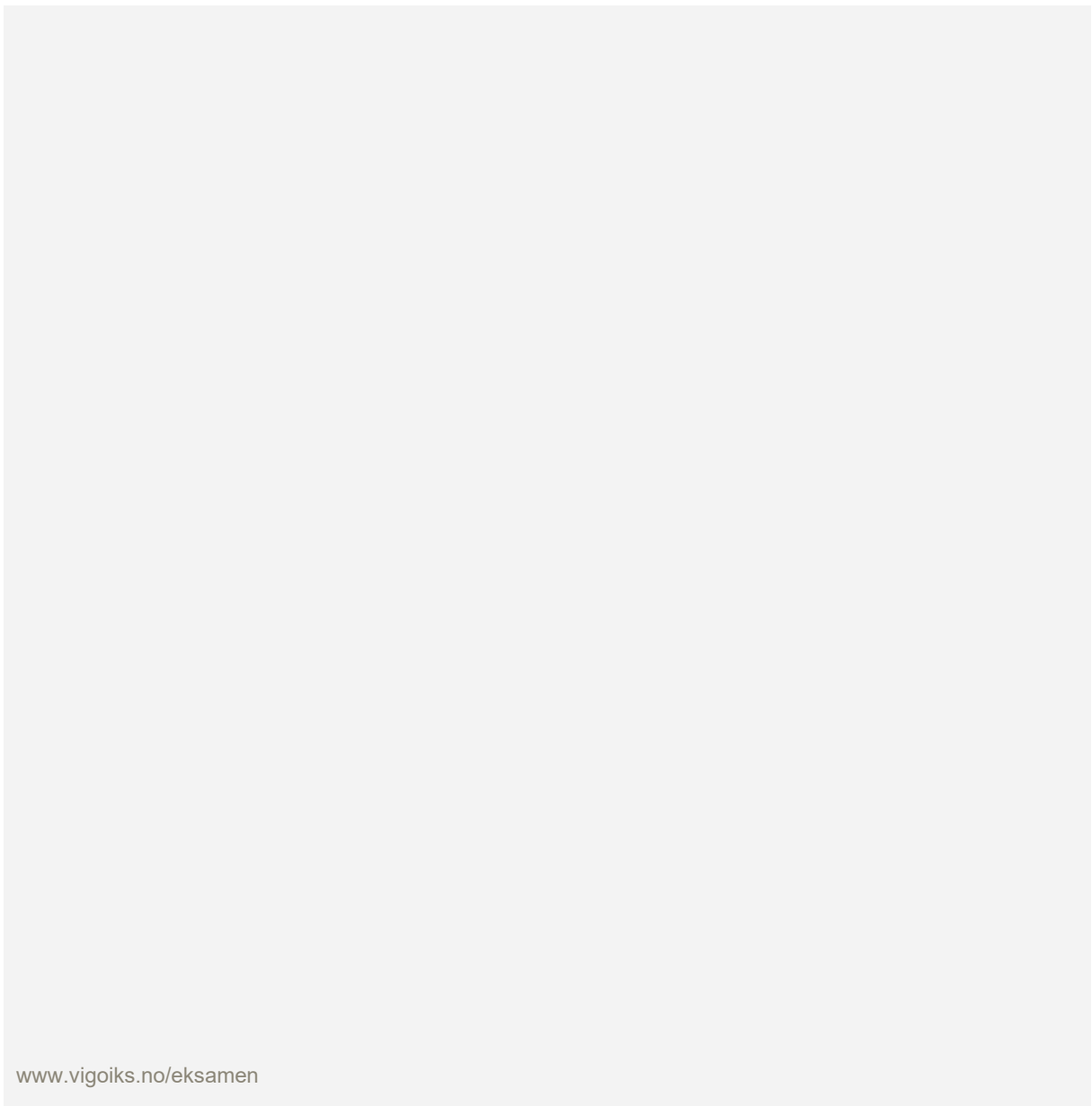
Karakterene 2-6 betyr at faget er bestått.

Kjennetegn på kompetanse

Hovedområde	Karakteren 5-6 Kandidaten viser fremragende eller meget god kompetanse i faget	Karakteren 3-4 Kandidaten viser god eller nokså god kompetanse i faget	Karakteren 2 Kandidaten viser lav kompetanse i faget
<i>Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne</i> Drøfte barrierer under produksjon og brønnvedlikehold. Gjøre greie for forskjellige typer brønntesting og tilhørende utstyr. Drøfte øvre komplettering med oppbyggingen av produksjonsrør, brønnhodeforankring og ventiltre. Drøfte ulike nedre kompletteringsmetoder i reservoarsonen. Gjøre greie for sammensetningen av og funksjonene til kompletteringsvæsker.	Oppfatter og bruker i stor grad informasjon for å sette sammen og reflektere over problemstillinger. Skriver klart og logisk med korrekt og relevant bruk av faglige begreper og uttrykksformer. Viser solid fagkunnskap med ubetydelige feil eller mangler.	Oppfatter og bruker i noen grad informasjon for å sette sammen og reflektere over problemstillinger. Skriver sammenhengende med relevant bruk av faglige begreper og uttrykksformer. Viser god fagkunnskap, men har noen feil og mangler.	Oppfatter i liten grad informasjon og setter i liten grad sammen eller reflekterer over problemstillinger. Skriver fragmentert og bruker en del faglige begreper feil. Viser mangelfull og/eller i stor grad feil fagkunnskap.

Gjøre greie for forskjellen mellom installasjons- og havbunnskompletterte brønner. Gjøre greie for drivmekanismer i reservoar, strømmingsgang og trykkfall gjennom reservoar, brønn- og overflateutstyr. Gjøre greie for ulike transportsystemer for olje og gass. Gjøre greie for årsaker til produksjonsproblemer og tiltak for å løse disse. Beskrive ulike brønndrepingsmetoder for produksjons- og injeksjonsbrønner. Beskrive formål og metoder for brønnintervensjon. Gjøre greie for overflate- og nedihullsutstyr til kabel- og kveilerørsoperasjoner. Bruke vedlikeholds- og arbeidsrutiner med kabel-			
--	--	--	--

og kveilerørsverktøy på et verksted. Forklare oppbyggingen av og virkemåten til de vanligste hydrauliske, pneumatiske og elektriske anleggene på overflate- og havbunnsanlegg.			
--	--	--	--



www.vigoiks.no/eksamen